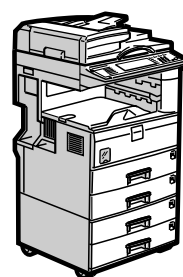




Manual do utilizador

Resolução de Problemas



-
- 1** Quando o Equipamento Não Funciona Como Pretendido
 - 2** Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Cópia
 - 3** Resolução de Problemas na Utilização da Função de Fax
 - 4** Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Impressão
 - 5** Resolução de Problemas Quando utilizar a Função de Scanner
 - 6** Adicionar Papel, Toner e Agravos
 - 7** Remover encravesamentos
 - 8** Observações

Leia este manual atentamente antes de utilizar este equipamento e guarde-o para futura referência. Para uma utilização correcta e segura, certifique-se de que lê as Informações de Segurança em "Acerca deste Equipamento" antes de utilizar o equipamento.

Introdução

Este manual contém instruções detalhadas e notas acerca da operação e da utilização deste equipamento. Para sua segurança e proveito, leia atentamente este manual antes de utilizar o equipamento. Guarde este manual num local acessível para que o possa consultar rapidamente.

Importante

O conteúdo deste manual está sujeito a alterações sem aviso prévio. Em nenhuma circunstância, a empresa será responsável por danos directos, indirectos, especiais, incidentais ou consequentes relacionados com o manuseamento ou operação do equipamento.

Notas:

Algumas ilustrações deste manual podem ser ligeiramente diferentes do equipamento.

Algumas opções podem não estar disponíveis em alguns países. Para mais detalhes, contacte o seu fornecedor local.

Dependendo do país onde se encontra, algumas unidades podem ser opcionais. Para mais detalhes, contacte o seu fornecedor local.

Cuidado:

A utilização de controlos ou ajustes, ou a realização de procedimentos, além dos especificados neste manual, pode resultar numa exposição a radiação perigosa.

Este manual utiliza dois tipos de medição. Este equipamento utiliza a versão métrica.

Para boa qualidade de cópia, o fornecedor recomenda que use toner de origem do fornecedor.

O fornecedor não será responsável por quaisquer danos ou despesas que possam resultar da utilização de peças que não sejam as peças de origem que são fornecidas pelo seu fornecedor de equipamentos de escritório.

Fonte de alimentação

220-240 V, 50/60 Hz, 7 A ou mais.

Certifique-se de que liga o cabo de alimentação a uma fonte de alimentação com as características descritas acima. Para mais detalhes acerca da fonte de alimentação, consulte Pág. 103 "Fonte de alimentação".

Manuais para Este Equipamento

Consulte os manuais com as informações relevantes relativamente ao que deseja fazer com o equipamento.

Importante

- ☐ Os suportes podem variar de acordo com o manual.
- ☐ As versões impressas e electrónicas de um manual têm o mesmo conteúdo.
- ☐ É necessário o Adobe Acrobat Reader/Adobe Reader para visualizar os manuais como ficheiro PDF.
- ☐ Dependendo do país em que se encontra, podem também estar disponíveis manuais em html. Para visualizar estes manuais, tem de estar instalado um Web browser.

❖ **Acerca deste Equipamento**

Certifique-se que lê as Informações de Segurança contidas neste manual antes de utilizar o equipamento.

Este manual contém uma introdução às funções do equipamento. Também descreve o painel de controlo, procedimentos de preparação para utilizar este equipamento, como introduzir texto e como instalar os CD-ROM fornecidos.

❖ **Manual de Definições Gerais**

Explica as definições das Ferramentas do Utilizador e os procedimentos do Livro de Endereços tais como registar números de fax, endereços de e-mail e códigos de utilizador. Consulte também este manual para explicações sobre como ligar o equipamento.

❖ **Resolução de Problemas**

Oferece um guia sobre como resolver problemas comuns e explica como substituir o papel, toner e outros consumíveis.

❖ **Referência de Segurança**

Este manual destina-se aos administradores deste equipamento. Descreve as funções de segurança que os administradores podem utilizar para proteger os dados de manipulação indevida ou impedir a utilização não autorizada do equipamento.

Consulte também este manual para procedimentos de registo de administradores e definição da autenticação de administradores e utilizadores.

❖ **Referência de Cópia/Servidor de Documentos**

Explica as funções e operações do Copiador e Servidor de Documentos. Consulte também este manual para explicações sobre como colocar originais.

❖ **Referência de Fax**

Explica as funções e operações do Fax.

❖ **Referência de Impressora**

Explica as funções e operações da Impressora.

CONTEÚDO

Manuais para Este Equipamento.....	i
Como Ler Este Manual	1
Símbolos	1
 1. Quando o Equipamento Não Funciona Como Pretendido	
Indicadores.....	3
Quando o Indicador de Estado da Função Acender Vermelho	4
Quando Tem Problemas com o Funcionamento do Equipamento	5
Quando um Trabalho Não é Executado	10
 2. Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Cópia	
Quando É Visualizada Uma Mensagem	15
Quando Não Consegue Obter Cópias Nítidas.....	18
Quando Não Consegue Efectuar Cópias Como Desejado.....	20
Quando a Memória Está Cheia	24
 3. Resolução de Problemas na Utilização da Função de Fax	
Ajustar o Volume	25
Quando É Visualizada Uma Mensagem	27
Quando Não É Possível Enviar ou Receber Mensagens de Fax como Pretendido	35
Quando Necessitar de Cancelar uma Transmissão	39
Quando é Impresso um Relatório de Erro.....	40
Desligar a Alimentação Principal / Em Caso de Falha de Corrente	41
Quando Ocorrer um Erro Utilizando o Internet Fax.....	42
Notificação de Erro de Mail	42
Relatório de Erro (e-mail)	42
E-mail de Erro Criado pelo Servidor	42
 4. Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Impressão	
Quando Não é Possível Ligar ao Interface USB	43
Quando É Visualizada Uma Mensagem durante a Instalação	44
Para Windows 95 / 98 / Me, Windows 2000 e Windows NT 4.0	44
Para Windows XP Professional e Windows Server 2003	44
Para Windows XP Home Edition.....	45
Quando É Visualizada Uma Mensagem	46
Mensagens de estado.....	46
Mensagens de aviso	47
Verificar o Registo de Erros	49
Quando Não Consegue Imprimir.....	50
Quando o Indicador de Entrada de Dados Não Acender nem Piscar.....	52
Outros Problemas de Impressão.....	54

❖ **Referência de Scanner**

Explica as funções e operações do Scanner.

❖ **Guia de Rede**

Explica como configurar e operar o equipamento num ambiente de rede e utilizar o software fornecido.

Este manual abrange todos os modelos e, como tal, contém descrições de funções e definições que podem não estar disponíveis neste equipamento. As imagens, ilustrações e informações acerca dos sistemas operativos suportados também podem diferir ligeiramente das apresentadas neste equipamento.

❖ **Outros manuais**

- Manuais para Este Equipamento
- Informações de Segurança
- Guia de Referência Rápida para Cópia
- Guia de Referência Rápida para Fax
- Guia de Referência Rápida para Impressora
- Guia de Referência Rápida para Scanner
- Suplemento de PostScript3
- Suplemento de UNIX
- Manuais para o DeskTopBinder Lite
 - DeskTopBinder Lite Guia de Manutenção
 - DeskTopBinder Guia de Iniciação
 - Guia Auto Document Link

Nota

- ❑ Os manuais fornecidos são específicos do tipo de equipamento em questão.
- ❑ Para o “Suplemento de Unix”, visite a nossa página na Web ou contacte um representante autorizado.
- ❑ O “Suplemento de PostScript3” e “Suplemento de UNIX” contêm descrições de funções e definições que podem não estar disponíveis neste equipamento.

5. Resolução de Problemas Quando utilizar a Função de Scanner

Quando os Resultados da Digitalização Não São Os Esperados	61
Quando Não Consegue Enviar Ficheiros Digitalizados	62
Quando Não É Possível Aceder A Ficheiros Guardados.....	62
Quando Não É Possível Procurar na Rede Para Enviar Um Ficheiro Digitalizado.....	62
Quando Não É Possível Iniciar o Controlador TWAIN.....	62
Quando Não É Possível Editar Ficheiros Guardados	63
Quando Não é Possível Utilizar a Função de Distribuição de Documentos em Rede	63
A Operação Não É Possível Quando Aparecem Mensagens.....	63
Quando É Visualizada Uma Mensagem	64
Quando Uma Mensagem É Visualizada No Painel de Controlo	64
Quando Uma Mensagem É Visualizada no Computador Cliente	71

6. Adicionar Papel, Toner e Agrafos

Carregar papel.....	77
Colocar Papel nas Bandejas de Papel.....	77
Colocar Papel na Bandeja de Grande Capacidade (LCT) (Opcional)	79
Alterar o Formato de Papel	81
Alterar o Formato de Papel nas Bandejas de Papel	81
Adicionar Toner	85
Retirar Toner	86
Inserir Toner.....	86
Enviar Mensagens de Fax Quando o Toner Tiver Acabado	87
Adicionar agrafos	88
Finalizador de 500 folhas	88
Finalizador de 1000 folhas	89
Substituir o Cartucho do Carimbo	90

7. Remover encravamentos

Remover Papel Encravado.....	93
Verificar Papel Encravado.....	94
Quando A Está Aceso	95
Quando B Está Aceso	95
Quando C Está Aceso.....	95
Quando D Está Aceso.....	96
Quando P Está Aceso	96
Quando R Está Aceso.....	97
Quando Y Está Aceso	97
Quando Z Está Aceso	98
Remover Agrafos Encravados.....	99
Finalizador de 500 folhas	99
Finalizador de 1000 folhas	100

8. Observações

Onde Colocar o Seu Equipamento	101
Local onde o equipamento está instalado.....	101
Deslocação	102
Fonte de alimentação.....	103
Acesso ao Equipamento	104
Manutenção do Equipamento.....	105
Limpar o vidro de exposição	105
Limpar a tampa do vidro de exposição	106
Limpar o Alimentador automático de documentos.....	106
ÍNDICE	107

Como Ler Este Manual

Símbolos

Este manual utiliza os seguintes símbolos:

AVISO:

Indica notas de segurança importantes.

O não cumprimento destas indicações pode causar lesões graves ou morte. Certifique-se de que lê estas indicações. Podem ser encontradas na secção “Informações de Segurança” em Acerca deste Equipamento.

CUIDADO:

Indica notas de segurança importantes.

O não cumprimento destas indicações pode causar lesões moderadas ou ligeiras, ou danificar o equipamento ou outros bens. Certifique-se de que lê estas indicações. Podem ser encontradas na secção “Informações de Segurança” em Acerca deste Equipamento.

Importante

Indica pontos a ter em atenção ao utilizar o equipamento e explicações das possíveis causas de encravamento de papel, danos nos originais ou perda de dados. Certifique-se que lê estas explicações.

Nota

Indica explicações suplementares das funções do equipamento e instruções sobre como resolver erros de utilizadores.

Referência

Este símbolo encontra-se localizado no final das secções. Indica onde pode encontrar mais informações.

[]

Indica os nomes das teclas que aparecem no painel do visor do equipamento.

[]

Indica os nomes das teclas que aparecem no painel de controlo do equipamento.

1. Quando o Equipamento Não Funciona Como Pretendido

Este capítulo descreve os procedimentos básicos de resolução de problemas.

Indicadores

Esta secção descreve os indicadores que acendem quando o equipamento necessita que o utilizador remova papel encravado, adicione papel, toner ou agrafos.

 : Indicador de Adicionar Agrafos	Aparece quando os agrafos acabam. Consulte a Pág. 88 “Adicionar agrafos”.
 : Indicador de Adicionar Toner	Aparece quando o toner acaba. Consulte a Pág. 85 “Adicionar Toner”.
 : Indicador de Colocar Papel	Aparece quando o papel acaba. Consulte a Pág. 77 “Colocar papel”.
 : Indicador de Encravamento	Aparece quando ocorre um encravamento. Consulte a Pág. 93 “Remover Papel Encravado”.

Quando o Indicador de Estado da Função Acender Vermelho

1

Quando o indicador de estado da função se iluminar a vermelho, prima a tecla de funções correspondente e, de seguida, consulte a seguinte tabela.

Problema	Causa	Solução
Os documentos e relatórios não são impressos.	A bandeja de saída de papel está cheia.	Retire as impressões da bandeja.
Os documentos e relatórios não são impressos.	Já não existe papel.	Adicione mais papel. Consulte a Pág. 77 “Colocar papel”.
Foi encontrado um erro.	A função cujo indicador está aceso a vermelho possui um problema.	Grave o código visualizado no visor e contacte o seu representante de assistência técnica. Consulte “Quando Aparece uma Mensagem” de cada capítulo. Pode utilizar outras funções normalmente.
O equipamento não é capaz de se ligar à rede.	Ocorreu um erro de rede.	• Verifique a mensagem visualizada e tome uma medida adequada. Consulte “Quando Aparece uma Mensagem” de cada capítulo. • Verifique se o equipamento está correctamente ligado à rede se está correctamente configurado. Consulte o Manual de Definições Gerais. • Contacte o administrador. • Se o indicador de estado da função continuar vermelho mesmo depois de tentar resolver o problema da forma aqui descrita, contacte a assistência técnica.

Referência

Pág. 15 “Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Cópia”

Pág. 15 “Quando É Visualizada Uma Mensagem”

Pág. 25 “Resolução de Problemas na Utilização da Função de Fax”

Pág. 27 “Quando É Visualizada Uma Mensagem”

Pág. 43 “Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Impressão”

Pág. 46 “Quando É Visualizada Uma Mensagem”

Pág. 61 “Resolução de Problemas Quando utilizar a Função de Scanner”

Pág. 64 “Quando É Visualizada Uma Mensagem”

Manual de Definições Gerais

Quando Tem Problemas com o Funcionamento do Equipamento

Esta secção descreve problemas e mensagens comuns.

Se aparecerem outras mensagens, siga as instruções indicadas.

Importante

- ☐ Se não puder fazer cópias da forma como pretende devido a problemas com o tipo, o formato ou a capacidade de papel, utilize o papel recomendado. Consulte Acerca deste Equipamento.

Problema	Causa	Solução
É apresentada a mensagem "Aguarde por favor."	Esta mensagem aparece quando liga o interruptor de operação ou substitui a embalagem de toner.	Aguarde que o equipamento fique pronto.
Embora apareça o ecrã do copiadador quando o equipamento é ligado com o interruptor de alimentação principal, não é possível mudar para outro ecrã premindo a tecla [Fax] ou [Scanner] .	As funções, para além da função de copiadador, ainda não estão prontas.	Espere um pouco mais.
O equipamento acabou de ser ligado e é apresentado o ecrã Ferramentas do Utilizador, mas no menu Ferramentas do Utilizador faltam alguns itens.	As funções, para além da função de copiadador, ainda não estão prontas. O tempo necessário varia consoante a função. As funções aparecem no menu Ferramentas do Utilizador quando ficam prontas para utilização.	Espere um pouco mais.
O visor está desligado.	A tecla do contraste do ecrã está na posição de escuro.	Defina o botão de contraste do ecrã numa posição mais clara para ver correctamente o visor do painel. Consulte Acerca deste Equipamento.
O visor está desligado.	O equipamento está no modo de Poupança de Energia.	Prima a tecla [Poupança de energia] para cancelar o Modo Poupança de Energia.
O visor está desligado.	O interruptor de operação está desligado.	Ligue o interruptor de operação.
Não acontece nada quando se liga o interruptor de operação.	O interruptor de alimentação principal está desligado.	Ligue o interruptor de alimentação principal.

Problema	Causa	Solução
Memória está cheia.	Existem demasiadas páginas digitalizadas ou ficheiros guardados: a capacidade do disco rígido foi excedida.	Prima [Apagar ficheiro] para eliminar documentos desnecessários.
O interruptor de alimentação principal continua intermitente e não desliga quando é premido.	Tal acontece nos seguintes casos: • A tampa do vidro de exposição ou o ADF está aberto. • O equipamento está a comunicar com um equipamento externo. • O disco rígido está activo.	Feche a tampa do vidro de exposição ou do ADF e verifique se o equipamento está a comunicar com um computador.
As imagens originais são impressas no verso do papel.	Colocou o papel incorrectamente.	Coloque o papel correctamente. Na Bandeja 1-4 coloque o papel com o lado de impressão virado para cima e na LCT ou bandeja de alimentação manual com o lado de impressão virado para baixo. Consulte a Pág. 80 “Papel de orientação fixa ou papel para impressão nos dois lados”.
Ocorrem encravamentos com frequência.	As guias laterais da bandeja não estão bloqueadas.	• Retire o papel. Consulte a Pág. 93 “Remover Papel Encravado”. • Verifique se as guias laterais estão bloqueadas. Consulte a Pág. 81 “Alterar o Formato de Papel”.
Ocorrem encravamentos com frequência.	A guia final da bandeja não está colocada correctamente.	• Retire o papel. Consulte a Pág. 93 “Remover Papel Encravado”. • Verifique se a guia final está correctamente colocada. Consulte a Pág. 81 “Alterar o Formato de Papel”.
Ocorrem encravamentos com frequência.	Pode ter colocado papel de um formato não disponível no selector de formatos de papel.	• Retire o papel. Consulte a Pág. 93 “Remover Papel Encravado”. • Quando utilizar formatos de papel que não são automaticamente detectados, utilize as Definições de Papel da Bandeja para definir o formato do papel. Consulte o Manual de Definições Gerais e Acerca deste Equipamento.
A apresentação de uma mensagem de erro continua, mesmo quando o papel encravado já foi retirado.	Quando aparece uma mensagem relativa a um encravamento, esta só desaparece depois de abrir e fechar a tampa, conforme necessário.	Retire o papel encravado e, em seguida, abra e feche a tampa frontal. Consulte Pág. 93 “Remover Papel Encravado”.

Problema	Causa	Solução
Uma mensagem de erro continua a ser visualizada, mesmo quando os consumíveis são substituídos e/ou depois de retirado o papel encravado.	Isto pode acontecer se a unidade de disco rígido não estiver instalada.	Prima a tecla [Iniciar] .
Não é possível imprimir no modo duplex.	Não pode utilizar o papel na bandeja de alimentação manual para a impressão duplex.	Para a impressão em duplex, seleccione a Bandeja 1-4 no modo copiador ou com o controlador da impressora.
Não é possível imprimir no modo duplex.	É seleccionado [Cópia de 1 lado] para o tipo de papel: Bandeja 1-4.	Selecione [Cópia de 2 lados] para o tipo de papel: Bandeja 1-4. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Não é possível imprimir no modo duplex.	Não é possível executar a impressão duplex com papel grosso, acetatos ou etiquetas seleccionados como o tipo de papel.	Selecione um tipo de papel que permita a impressão duplex. Consulte o Manual de Definições Gerais.
É visualizado o visor de introdução do código de utilizador.	Os utilizadores estão limitados pelo gestão de utilizadores.	Introduza o código de utilizador (até oito dígitos) e, em seguida, prima [#] .
É visualizado o visor de Autenticação.	A Autenticação Básica, a Autenticação Windows, a Autenticação LDAP ou a Autenticação do Servidor de Integração está definida.	Introduza o nome de utilizador e a palavra-passe de início de sessão. Consulte Acerca deste Equipamento.
É apresentada a mensagem "Não possui privilégios para utilizar esta função."	A utilização da função está restringida apenas a utilizadores autenticados.	Contacte o administrador.
A mensagem "Não possui privilégios para utilizar esta função." continua a ser visualizada mesmo que tenha introduzido um código de utilizador válido.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Prima na tecla [Poupança de energia] . Verifique se o visor se apaga e, em seguida, volte a premir na tecla [Poupança de energia] . O visor volta ao visor de introdução do código de utilizador. Quando imprimir com a função de copiador ou da impressora, prima a tecla [Poupança de energia] apenas após ter terminado a impressão.
A autenticação falhou.	O nome de utilizador ou a palavra-passe de início de sessão introduzido não está correcto.	Contacte o administrador de utilizadores para obter a palavra-passe e o nome de utilizador de início de sessão correctos.

Problema	Causa	Solução
A autenticação falhou.	O equipamento não consegue proceder à autenticação.	Contacte o administrador.
É apresentada a mensagem "Os ficheiros seleccionados, aos quais não possui privilégios de acesso, não puderam ser apagados.".	Tentou apagar ficheiros sem ter autoridade para o fazer.	Os ficheiros podem ser apagados pela pessoa que criou o ficheiro. Para apagar um ficheiro para o qual não tem autorização de eliminação, contacte a pessoa que criou o ficheiro.

❖ Servidor de Documentos

Problema	Causa	Solução
É apresentada a mensagem "Excedido nº máx. de páginas lidas. Deseja guardar as páginas lidas como um ficheiro?".	O número de páginas lidas excede a capacidade por ficheiro do Servidor de Documentos.	Para guardar páginas digitalizadas como um ficheiro, prima [Guardar ficheiro] . Os dados digitalizados são guardados como um ficheiro no Servidor de documentos. Se não pretender guardar páginas digitalizadas, prima [Não] . Os dados digitalizados são apagados.
Esqueceu-se da palavra-passe.	Não pode aceder a um ficheiro protegido sem introduzir a palavra-passe.	Contacte o administrador. Para apagar os ficheiros guardados no servidor de documentos, seleccione [Apagar todos os fich. no Servidor Doc.] . Uma vez que irá ser eliminado cada um dos ficheiros, certifique-se de que o servidor de documentos não contém ficheiros que deseja guardar. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Não consegue saber o que está guardado num ficheiro.	Pode não conseguir determinar o conteúdo de um ficheiro a partir do seu nome.	Verifique a coluna da data ou hora no Servidor de documentos: Seleccione o visor Ficheiros a Imprimir.
Não consegue saber o que está guardado num ficheiro.	Pode não conseguir determinar o conteúdo de um ficheiro a partir do seu nome.	Verifique o conteúdo do documento imprimindo a primeira página. Prima a linha do documento no Servidor de documentos: Seleccione Ficheiros a Imprimir e, de seguida, prima [Imprimir 1ª página] seguido da tecla [Iniciar] .

Problema	Causa	Solução
A memória fica cheia frequentemente.	A memória do servidor de documentos está cheia.	Apague os ficheiros desnecessários. No visor de selecção de ficheiros, seleccione os ficheiros desnecessários e, em seguida, prima [Apagar ficheiro]. Se esta acção não aumentar a memória disponível, efectue os seguintes procedimentos. • Mude para o visor do scanner e, de seguida, elimine ficheiros desnecessários guardados com a função do scanner. • Mude para o visor da impressora e, de seguida, apague ficheiros desnecessários guardados com a função Impressão de Teste, Impressão Bloqueada, Reter Impressão ou Impressão Guardada.
Pretende verificar a qualidade de impressão antes de realizar um grande volume de impressões.	Pode imprimir uma única cópia sem especificar a definição novamente.	Verifique a qualidade da impressão imprimindo apenas o primeiro conjunto através da tecla [Cópia de Teste] .
É apresentada a mensagem "Original a ser lido por outra função."	A função de Copiador ou de Scanner está a ser utilizada.	Para cancelar um trabalho em curso, em primeiro lugar, prima [Sair] e, depois, prima na tecla [Cópia] ou a tecla [Scanner] . Em seguida, prima na tecla [Apagar/Parar] . Quando aparecer a mensagem "A tecla [Parar] foi premida.", prima [Parar] .

Nota

- ❑ A utilização de papel enrolado causa frequentemente encravamentos, arestas de papel sujas, ou posições desalinhadas quando executar impressão comagrafagem ou separação. Quando utilizar papel enrolado, corrija a curvatura manualmente ou coloque o papel com a face superior para baixo. Para além disso, para evitar que o papel enrole, coloque o papel numa superfície plana e não o encoste à parede.

Referência

Acerca deste Equipamento
Manual de Definições Gerais

Quando um Trabalho Não é Executado

1

Se não conseguir realizar o seu trabalho, é possível que o equipamento se encontra a ser utilizado por uma outra função.

Aguarde até que o trabalho actual seja concluído antes de voltar a tentar. Em alguns casos, pode executar outro trabalho utilizando uma função diferente enquanto o trabalho actual está a ser executado. O procedimento que consiste em efectuar várias funções em simultâneo chama-se “Acesso Múltiplo”.

Tabela de combinações

❖ Compatibilidade de Funções

A tabela amostra a Compatibilidade de funções quando a prioridade de impressão está definida para “Intercalar”. Consulte o Manual de Definições Gerais.

△: São possíveis operações simultâneas.

●: A operação é activada quando a respectiva tecla de função é premida e a comutação remota (do scanner) é efectuada.

○: A operação é activada quando a tecla **【Interromper】** é premida para interromper a operação anterior.

→: A operação é automaticamente levada a cabo assim que a operação anterior termina.

×: A operação tem de ser iniciada a partir do momento que a operação anterior termina. (Não são possíveis operações simultâneas.)

Modo depois de seleccionar		Cópia					Fax					Impres-sora		Servidor de Documentos					DeskTopBinder Professional/Lite	Web Document Server
		Operações de Cópia			Interrupção de Cópia		Operação de Transmissão/Operação de Recepção Manual					Impressão		Digitalizador		Operações do Servidor de Documentos			Enviar um Fax a partir do Servidor de Documentos	
Modo antes de seleccionar	Operações de Cópia	×	×	×	○	○	●	●	△	●	△	△	△	●	●	●	●	●	△	△
	Agrafagem	△ *1	→ *1	→ *1	○	○ *5	●	● *2	△	●	△	△	△	●	● *2	●	● *2	→	△	△
	Separação	△ *1	→ *1	→ *1	○	○	●	● *2	△	●	△	△	△	●	● *2	●	● *2	→	△	△
Interrupção de Cópia	Operações de Cópia	○	○	○	×	×	×	×	△	×	△	△	△	×	×	×	×	×	△	△
	Copiar	○	○	○	×	×	×	×	△	×	△	→	△	×	×	×	×	→	△	→
Fax	Operação de Transmissão/Operação de Recepção Manual	●	●	●	○	○	×	×	△	×	△	△	△	●	●	●	●	●	△	△
	Transmissão	×	×	×	×	×	×	×	△	×	△	△	△	×	×	×	×	×	△	△
		△	△	△	△	△	△	△	△ *3	△ *3	△ *3	△ *7	△	△	△	△	△	△	→ *3	△
	Transmissão Imediata	×	×	×	×	×	×	×	△ *3	×	△ *3	△	△	×	×	×	×	×	→ *3	△

Modo depois de seleccionar		Modo antes de seleccionar		Cópia		Interrupção de Cópia		Fax		Impres-sora		Digitalizador		Servidor de Documentos		DeskTopBinder Professional/Lite		Web Document Server	
				Operações de Cópia		Operações de Cópia		Operação de Transmissão/Operação de Recepção Manual		Recepção		Impressão		Operações do Servidor de Documentos		Enviar um Fax a partir do Servidor de Documentos		Imprimir	
				Agrafagem	Separação	Operações de Cópia	Copiar	Operação de Transmissão/Operação de Recepção Manual	Transmissão	Recepção	Recepção de Dados	Impressão	Digitalizador	Servidor de Documentos	DeskTopBinder Professional/Lite	Web Document Server			
	Recepção	Recepção de Memória	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ
		Imprimir Dados Recebidos	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ
Impres-sora	Impressão	Recepção de Dados	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ
		Função de Colecção das Impressões	Δ	Δ	Δ	○	○	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ
Digitaliza-dor		Agrafagem	Δ	→	Δ	○	○	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ	Δ
		Operações de digitalização	●	●	●	○	○	●	●	Δ	●	Δ	Δ	●	●	●	Δ	Δ	Δ
Servidor de Docu-mentos		Leitura	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
		Operações do Servi-dor de Do-cumentos	●	●	●	○	○	●	●	Δ	●	Δ	Δ	●	●	×	×	×	×
		Ler um Documento para Guardar no Ser-vidor de Documen-tos	●	×	×	○	○	●	×	Δ	×	Δ	Δ	●	×	×	×	×	×

Modo depois de seleccionar		Cópia					Fax					Impres-sora							
		Interrupção de Cópia					Transmissão					Recepção		Impressão		Digitalizador		Servidor de Documentos	
Modo antes de seleccionar		Operações de Cópia					Operação de Transmissão/Operação de Recepção Manual												
		Agrafagem	→	→	○	○	Operação de Transmissão/Operação de Recepção Manual	Digitalizar um Original para a Transmissão de Memória	Transmissão de Memória	Transmissão Imediata	Recepção de Memória	Imprimir Dados Recebidos	Recepção de Dados	Imprimir	Agrafagem	Operações de Leitura	Leitura	Operações do Servidor de Documentos	Ler um Documento para Guardar no Servidor de Documentos
	Imprimir a partir do Servidor de Documentos	●	→	→	○	○	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
DeskTop-Binder Profissional/Lite	Imprimir a partir do Servidor de Documentos	△	△ ^{*4}	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
	Enviar um Fax a partir do Servidor de Documentos	△	△	△	△	△	△	△	△ ^{*3}	△ ^{*3}	△ ^{*3}	△ ^{*3}	△	△	△	△	△	△	△
Web Document Server	Imprimir	△ ^{*4}	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	→

^{*1} As operações simultâneas apenas são possíveis depois dos documentos do trabalho anterior terem sido digitalizados na sua totalidade e aparecer [Trab.seg.].

^{*2} Pode digitalizar um documento depois de os documentos do trabalho anterior terem sido digitalizados na sua totalidade.

^{*3} Quando estão disponíveis várias linhas, seleccione a linha que não se encontra a ser utilizada de momento. Caso contrário, a operação não será possível.

^{*4} Durante a agrafagem, a impressão começa automaticamente a seguir ao trabalho actual.

^{*5} A agrafagem não está disponível.

^{*6} As operações simultâneas tornam-se possíveis depois de premir a tecla [Trab.seg.].

^{*7} Durante as recepções paralelas, qualquer trabalho subsequente é suspenso até que as recepções sejam concluídas.

Nota

- ☐ Não é possível utilizar aagrafagem em simultâneo para várias funções.
- ☐ Um equipamento que tenha instalado o finalizador de 500 folhas não consegue aceitar outros trabalhos enquanto imprime com a operação de agraafagem.
- ☐ Um equipamento que tenha instalado o finalizador de 1000 folhas, que se encontra a imprimir com a operação de agraafagem em papel com formato superior a A4, inicia o trabalho seguinte (para o qual está especificada a Bandeja de Colecção em espinha como bandeja de saída) apenas depois de o trabalho de impressão actual terminar.
- ☐ Enquanto a impressão estiver em curso, a digitalização através de outra função poderá demorar mais tempo.

Referência

Manual de Definições Gerais

2. Resolução de Problemas

Quando Utilizar a Função de Cópia

Este capítulo descreve as causas prováveis e possíveis soluções para os problemas da função de copiador.

Quando É Visualizada Uma Mensagem

Esta secção descreve as mensagens principais do equipamento. Se aparecerem outras mensagens, siga as instruções indicadas nas mesmas.

Importante

- ❑ Para mensagens que não estão listadas, consulte Pág. 5 “Quando Tem Problemas com o Funcionamento do Equipamento”.

Mensagem	Causa	Solução
Não é possível detectar o formato do original.	Foi colocado um original incorrecto.	Selecione o papel manualmente, não no modo Selecção Automática de Papel e não utilize a função de Redução/Ampliação Automática. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Não é possível detectar o formato do original.	Foi colocado um original incorrecto.	Coloque o original no vidro de exposição. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Não é possível detectar o formato do original.	O original não foi colocado.	Coloque os seus originais.
Verifique a orientação do original.	O original não foi colocado na orientação correcta.	Altere a orientação do original.
Verifique o formato do papel.	Está definido um formato de papel incorrecto.	Se premir a tecla [Iniciar] a cópia irá iniciar-se no papel seleccionado.
Colecção Electrónica não disponível com este formato de papel.	Foi seleccionado um formato de papel para o qual a Colecção Electrónica não está disponível.	Selecione um formato de papel adequado. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Não é possível agrafar papel deste formato.	Não é possível utilizar a função Agrafar com o formato de papel seleccionado.	Selecione um formato de papel que possa ser utilizado a função Agrafar. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Duplex não disponível com este formato de papel.	Não é possível utilizar a função Duplex com o formato de papel seleccionado.	Selecione um formato de papel adequado. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.

Mensagem	Causa	Solução
O número máximo de conjuntos é nn. ("nn" indica o número máximo de conjuntos.)	O número de cópias excede a quantidade máxima de cópias.	Pode alterar a quantidade máxima de cópias. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Excedido nº máx. de páginas lidas. Deseja guardar as páginas lidas como um ficheiro?	O número de páginas lidas excede a capacidade por ficheiro do Servidor de Documentos.	Se pretender guardar originais digitalizados como um ficheiro, prima [Guardar ficheiro] . Os originais são guardados como um ficheiro no Servidor de documentos. Se não pretender guardar originais digitalizados, prima [Não] . Os dados digitalizados serão apagados.
Revista ou Folheto não está disponível devido ao modo de imagens mistas.	Selecionou a função Revista ou Folheto para os originais lidos utilizando diferentes funções, tais como copiar e imprimir.	Certifique-se de que os originais para a função Revista ou Folheto são lidos utilizando a mesma função.
Não é possível copiar. Original a ser lido por outra função.	A função Servidor de Documentos encontra-se a ser utilizada.	Para cancelar um trabalho em curso, prima [Sair] e, de seguida, prima a tecla [Servidor de documentos] . Em seguida, prima na tecla [Apagar/Parar] . Quando aparecer a mensagem "A tecla [Parar] foi premida. Pretende parar armazenamento?", prima [Parar] .
Não possui privilégios para utilizar esta função.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Contacte o administrador.
Não possui privilégios para utilizar esta função.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Se a mensagem continuar a ser visualizada e não puder mudar de ecrã, prima a tecla [Poupança de energia] . Verifique se o visor se apaga e, em seguida, volte a premir na tecla [Poupança de energia] . O visor volta ao visor de introdução do código de utilizador. Quando imprimir com a função de copiar ou da impressora, prima a tecla [Poupança de energia] apenas após ter terminado a impressão.
Falhou a autenticação.	O nome de utilizador ou a palavra-passe de início de sessão introduzido não está correcto.	Contacte o administrador de utilizadores para obter a palavra-passe e o nome de utilizador de início de sessão correctos.
Falhou a autenticação.	O equipamento não consegue proceder à autenticação.	Contacte o administrador.

Mensagem	Causa	Solução
Os ficheiros seleccionados, aos quais não possui privilégios de acesso, não puderam ser apagados.	Tentou apagar ficheiros sem ter autoridade para o fazer.	Os ficheiros podem ser apagados pela pessoa que criou o ficheiro. Para apagar um ficheiro para o qual não tem autorização de eliminação, contacte a pessoa que criou o ficheiro.
A actualizar lista de destinos... Aguarde, por favor. Os destinos ou nome do remetente especificados foram apagados.	A lista de destino está a ser actualizada a partir da rede utilizando SmartDeviceMonitor for Admin. Dependendo do número de destinos a serem actualizados, pode demorar algum tempo até poder retomar a operação. As operações não são possíveis enquanto esta mensagem é visualizada.	Aguarde que a mensagem desapareça. Não desligue a corrente enquanto esta mensagem é visualizada.

Referência

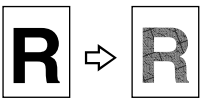
Pág. 5 “Quando Tem Problemas com o Funcionamento do Equipamento”
Manual de Definições Gerais
Referência de Cópia/Servidor de Documentos

Quando Não Consegue Obter Cópias Nítidas

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para as cópias pouco nítidas.

2

Problema	Causa	Solução
As cópias aparecem sujas.	A densidade da imagem é demasiado elevada.	Ajuste a densidade da imagem. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
As cópias aparecem sujas.	A Densidade imagem auto não foi seleccionada.	Selecione Densidade da Imagem Automática. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
É copiado o verso de uma imagem original.	A densidade da imagem é demasiado elevada.	Ajuste a densidade da imagem. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
É copiado o verso de uma imagem original.	A Densidade imagem auto não foi seleccionada.	Selecione Densidade da Imagem Automática. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Aparece uma sombra nas cópias se utilizar originais colados.	A densidade da imagem é demasiado elevada.	Ajuste a densidade da imagem. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos. Altere a orientação do original. Coloque fita adesiva na parte colada.
A mesma área de cópia aparece suja sempre que efectua cópias.	O vidro de exposição ou o ADF está sujo.	Limpe-os. Consulte a Pág. 105 “Manutenção do Equipamento”.
A mesma área de cópia aparece suja sempre que efectua cópias.	[Tipo de original] é definido para [Texto/Foto], e um original com texto e fotografias que apenas podem ser distinguidas com dificuldade é colocado.	Selecione [Cópia de cóp.] e, de seguida, inicie a cópia. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
As cópias são demasiado claras.	A densidade da imagem é demasiado clara.	Ajuste a densidade da imagem. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
As cópias são demasiado claras.	Pode aparecer uma cópia clara quando utiliza papel húmido ou áspero.	Utilize o papel recomendado. Consulte Acerca deste Equipamento. Contacte o representante de assistência técnica.
As cópias são demasiado claras.	A embalagem de toner está quase vazia.	Adicione toner. Consulte a Pág. 85 “Adicionar Toner”.

Problema	Causa	Solução
As cópias são demasiado claras.	O papel está húmido.	Utilize papel que tenha estado armazenado à temperatura e condições de humidade recomendadas. Consulte Acerca deste Equipamento.
Partes de imagens não são copiadas.	O original não está colocado correctamente.	Coloque os originais correctamente. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Partes de imagens não são copiadas.	O formato de papel correcto não foi seleccionado.	Selecione o formato de papel correcto.
Apenas aparece parte da imagem.	O papel está húmido.	Utilize papel que tenha estado armazenado à temperatura e condições de humidade recomendadas. Consulte Acerca deste Equipamento.
Aparecem linhas negras.	O vidro de exposição ou o vidro de leitura está sujo.	Limpe-os. Consulte a Pág. 105 “Manutenção do Equipamento”.
Aparecem linhas brancas.	O vidro de exposição ou o vidro de leitura está sujo.	Limpe-os. Consulte a Pág. 105 “Manutenção do Equipamento”.
Aparecem linhas brancas.	Quando  estiver intermitente, o toner está a acabar.	Adicione toner. Consulte a Pág. 85 “Adicionar Toner”.
As cópias saem em branco.	O original não está colocado correctamente.	Quando utilizar o vidro de exposição, coloque os originais virados para baixo. Quando utilizar o ADF, coloque-os virados para cima.
As cópias apresentam uma matriz com defeito. 	O original tem uma imagem com padrão de pontos ou muitas linhas.	Coloque o original no vidro de exposição ligeiramente inclinado.
Aparecem pontos negros na cópia de uma impressão fotográfica.	Devido à humidade elevada, a impressão fotográfica ficou colada no vidro de exposição.	Coloque a impressão no vidro de exposição numa das seguintes formas: • Coloque um acetato no vidro de exposição e, em seguida, coloque a impressão em cima do acetato. • Coloque a impressão no vidro de exposição e, em seguida, coloque duas ou três folhas de papel branco em cima. Deixe a tampa do vidro de exposição ou o Alimentador automático de documentos (ADF) aberto enquanto copia.

Referência

Acerca deste Equipamento

Referência de Cópia/Servidor de Documentos

Quando Não Consegue Efectuar Cópias Como Desejado

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para as cópias pouco nítidas.

2

❖ Básico

Problema	Causa	Solução
Ocorrem encravamentos com frequência.	O número de folhas colocadas excede a capacidade do equipamento.	Coloque o papel apenas até à altura das marcas limite superiores na bandeja de papel ou na bandeja de alimentação manual. Consulte Pág. 77 “Colocar papel” e Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Ocorrem encravamentos com frequência.	O papel está húmido.	Utilize papel que tenha estado armazenado à temperatura e condições de humidade recomendadas. Consulte Acerca deste Equipamento.
Ocorrem encravamentos com frequência.	O papel é demasiado grosso ou demasiado fino.	Utilize papel recomendado. Consulte Acerca deste Equipamento.
Ocorrem encravamentos com frequência.	O papel de cópia está amarrotado ou foi dobrado/enrugado.	Utilize papel recomendado. Utilize papel que tenha estado armazenado à temperatura e condições de humidade recomendadas. Consulte Acerca deste Equipamento.
Ocorrem encravamentos com frequência.	Está a ser utilizado papel impresso.	Utilize papel recomendado. Não utilize papel que já tenha sido copiado ou impresso. Consulte Acerca deste Equipamento.
O papel de cópia fica enrugado.	O papel está húmido.	Utilize papel que tenha estado armazenado à temperatura e condições de humidade recomendadas. Consulte Acerca deste Equipamento.
O papel de cópia fica enrugado.	O papel é demasiado fino.	Utilize papel recomendado. Consulte Acerca deste Equipamento.
As cópias não são agrafadas.	Existem agrafos encravados no agrafador.	Retire os agrafos encravados. Consulte a Pág. 99 “Remover Agrafos Encravados”.
As cópias não são agrafadas.	O número de cópias excede a capacidade do agrafador.	Verifique a capacidade do agrafador. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
As cópias não são agrafadas.	O papel de cópia está enrolado.	Vire o papel de cópia ao contrário na bandeja.

Problema	Causa	Solução
Os agrafos estão posicionados incorrectamente.	Os originais não estão colocados correctamente.	Verifique a posição correcta para colocar os originais. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Não pode combinar diversas funções.	As funções seleccionadas não podem ser utilizadas em conjunto.	Verifique a combinação de funções e efectue as definições novamente. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Na colecção, as páginas são divididas em dois blocos.	A memória ficou cheia a meio da colecção e as páginas foram entregues em dois blocos.	Pode interromper a cópia quando a memória ficar cheia. Consulte o Manual de Definições Gerais.
O papel não sai durante a impressão comagrafagem.	Quando pára de imprimir enquanto utiliza a função deagrafagem, o papel não agafado durante a impressão pode ser deixado na unidade deagrafar.	Prima a tecla [Apagar modos] para cancelar as definições de cópia, incluindoagrafagem.
A cópia fica cinzenta ou aparece um padrão de texto no fundo da cópia.	Copiou um documento protegido contra cópia.	Verifique o documento. Consulte a Referência de Impressora.
As imagens ficam assimétricas.	As guias laterais da bandeja de alimentação de papel não estão bloqueadas.	Verifique se as guias laterais estão bloqueadas. Consulte a Pág. 81 “Alterar o Formato de Papel”.
As imagens ficam assimétricas.	O papel está a ser alimentado inclinado.	Coloque o papel correctamente. Consulte a Pág. 77 “Colocar papel”.

❖ Editar

Problema	Causa	Solução
Ao utilizar a função Dupla Cópia, partes da imagem original não são copiadas.	A combinação de uma cópia original com papel de cópia não está correcta.	Selecione A3 para originais A4 e A4 para originais A5.
Ao utilizar a função Bordos, Centro ou Centro/Bordos, partes da imagem original não são copiadas.	Definiu uma margem apagada larga.	Diminua a largura da margem. Pode ajustá-la entre 2- 99 mm (0,1"- 3,9"). Consulte o Manual de Definições Gerais.
Ao utilizar a função Bordos, Centro ou Centro/Bordos, partes da imagem original não são copiadas.	Os originais não são digitalizados correctamente.	Coloque os originais correctamente.

Problema	Causa	Solução
Ao utilizar a função Ajuste de Margem, partes da imagem original não são copiadas.	Definiu uma margem apagada larga.	Defina uma margem mais estreita com Ferramentas do utilizador. Pode ajustar a largura entre 0- 30 mm (0"- 1,2"). Consulte o Manual de Definições Gerais.
Ao utilizar a função Ajuste de Margem, partes da imagem original não são copiadas.	Existe uma falta de espaço de margem no lado oposto ao da posição de encadernação.	Defina uma margem mais estreita com Ferramentas do utilizador. Pode ajustar a largura entre 0- 30 mm (0"- 1,2"). Consulte o Manual de Definições Gerais.
Ao utilizar a função Repetição de Imagem, a imagem original não é copiada repetidamente.	Seleccionou papel de cópia com o mesmo formato dos originais ou não seleccionou a escala de reprodução correcta.	Selecione um papel de cópia maior do que os originais ou selecione a escala de reprodução correcta.

❖ **Carimbo**

Problema	Causa	Solução
A posição do carimbo está errada.	A orientação do papel está errada.	Verifique a orientação do papel e a posição do carimbo.

❖ **Combinar**

Problema	Causa	Solução
Não é possível dobrar correctamente as cópias realizadas com a função Revista ou Folheto num livro.	Seleccionou uma definição ("Abrir para a esquerda" ou "Abrir para a direita") que não corresponde à orientação dos originais.	Altere a definição. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Ao utilizar a função Combinar, partes da imagem não são copiadas.	Especificou uma escala de reprodução que não coincide com os formatos dos seus originais e papel de cópia.	Quando especificar uma escala de reprodução utilizando a função Selecção Manual de Papel, certifique-se de que a escala corresponde aos originais e ao papel de cópia. Selecione a escala de reprodução correcta antes de utilizar a função Combinar.
As cópias não saem na ordem correcta.	Colocou os originais na ordem incorrecta.	Quando colocar um maço de originais no ADF, a última página deve estar no fundo. Se colocar um original no vidro de exposição, inicie com a primeira página a ser copiada.

❖ Duplex

Problema	Causa	Solução
Não é possível imprimir no modo duplex.	Colocou papel na bandeja de alimentação manual.	Retire o papel da bandeja de alimentação manual. Coloque papel noutra bandeja.
Não é possível imprimir no modo duplex.	Colocou papel que excede os 90 g/m ² .	Mude o papel.
Não é possível imprimir no modo duplex.	Seleccionou uma bandeja que está definida para [Cópia de 1 lado] em [Definições Papel Band.] em [Definições do sistema] .	Defina a bandeja para [Cópia de 2 lados] em [Definições Papel Band.] em [Definições do sistema] . Consulte o Manual de Definições Gerais.
As cópias não saem na ordem correcta.	Colocou os originais na ordem incorrecta.	Quando colocar um maço de originais no ADF, a última página deve estar no fundo. Se colocar um original no vidro de exposição, inicie com a primeira página a ser copiada.
Quando utilizar Duplex, é feita uma cópia de Topo com fundo mesmo que [Topo com Topo] seja seleccionado.	Colocou os originais na orientação incorrecta.	Coloque o original na orientação correcta. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.

🔍 Referência

Acerca deste Equipamento

Manual de Definições Gerais

Referência de Cópia/Servidor de Documentos

Referência de Impressora

Quando a Memória Está Cheia

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para problemas relacionados com memória cheia.

Mensagem	Causa	Solução
Memória cheia. nn originais foram digitalizados. Prima [Imprimir] para copiar os originais lidos. Não remova os restantes originais . “n” na mensagem representa um número alterável.	Os originais digitalizados excedem o número de páginas que pode ser armazenado na memória.	Prima [Imprimir] para copiar os originais digitalizados e cancelar os dados de digitalização. Prima [Apagar] para cancelar os dados digitalizados e não copiar.
Prima [Continuar] para ler e copiar os restantes originais. [Parar] [Continuar]	O equipamento verifica se os originais restantes devem ser copiados, depois de o original digitalizado ter sido impresso.	Para continuar a copiar, remova todas as cópias e, em seguida, prima [Continuar] . Para parar de copiar, prima [Parar] .

Nota

- ☐ Se definir **[Reiniciar auto leitura memória cheia]** em Ferramentas do utilizador **[Sim]**, mesmo que a memória fique cheia, a mensagem de sobrecarga da memória não será visualizada. O equipamento irá efectuar cópias dos originais digitalizados primeiro e, em seguida, proceder automaticamente à digitalização e cópia dos originais restantes. Neste caso, as páginas de colecção resultantes não serão sequenciais. Consulte o Manual de Definições Gerais.

Referência

Manual de Definições Gerais

3. Resolução de Problemas na Utilização da Função de Fax

Este capítulo descreve as causas prováveis e possíveis soluções para os problemas da função de fax.

Ajustar o Volume

Esta secção descreve como ajustar o volume.

Pode alterar o volume dos seguintes sons produzidos pelo equipamento.

❖ Modo Mão Livres

É ouvido quando é premida a tecla **[Mãos livres]**.

❖ Durante a Transmissão

Ouvido quando o equipamento envia um documento.

❖ Durante a Recepção

Ouvido quando o equipamento recebe um documento.

❖ Durante a Marcação

Ouvido depois de premir a tecla **[Iniciar]**, até a linha estabelecer ligação com o destinatário.

❖ Durante a Impressão

Ouvido quando um documento recebido é impresso. Consulte a Referência de Fax.

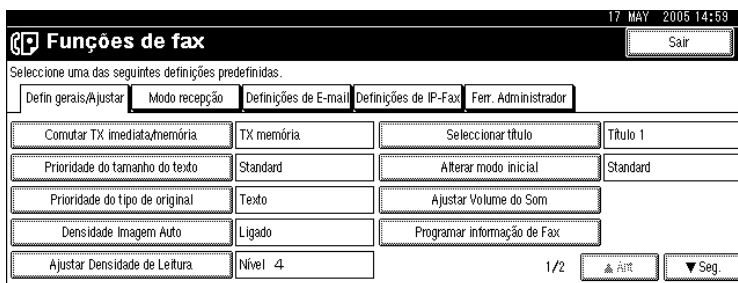
1 Prima na tecla **[Ferramentas do utilizador/Contador]**.



2 Prima **[Funções de fax]**.

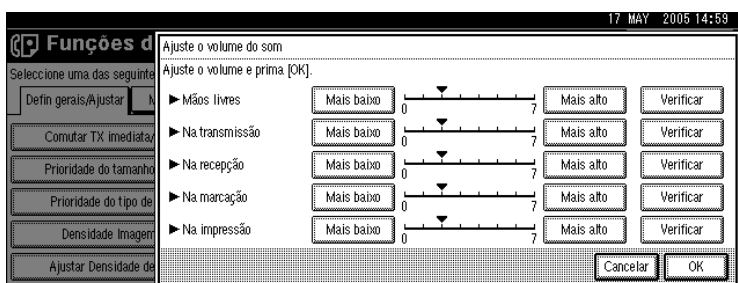
3 Verifique se aparece o visor **[Defin gerais/Ajustar]**.

4 Prima [Ajustar Volume do Som].



3

5 Prima [Mais baixo] ou [Mais alto] para ajustar o volume e, de seguida, prima [OK].

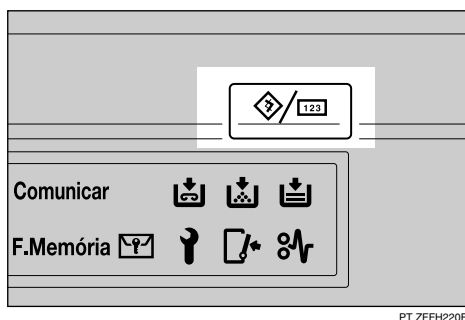


É possível ouvir o volume real premindo **[Verificar]**.

Se premir **[Cancelar]**, é cancelada a definição do volume. O visor regressa ao passo 4.

Pode ajustar o nível de volume entre 0 e 7.

6 Prima na tecla **[Ferramentas do utilizador/Contador]**.



PT ZFFH220E

O visor Em espera aparece.

Nota

- ☐ Pode ajustar o volume Mãos livres premindo a tecla **[Mãos livres]**. Consulte a Referência de Fax.

Referência

Referência de Fax

Quando É Visualizada Uma Mensagem

Esta secção descreve as mensagens principais do equipamento. Se aparecerem outras mensagens, siga as instruções.

Mensagem	Causa	Solução
Coloque novamente o original e prima [Iniciar].	Original encravado durante a Transmissão por Memória.	Coloque novamente os originais que não foram lidos no vidro de exposição ou ADF.
Ocorreu um erro. Transmissão cancelada.	Ocorreu um encravamento de documentos ou um erro durante a Transmissão Imediata. Pode existir um problema com o equipamento ou com a linha telefónica (por exemplo ruído ou conversas cruzadas).	Prima [OK] e, de seguida, reenvie as páginas que não foram enviadas. Se o erro ocorrer frequentemente, contacte a assistência técnica.
Não é possível detectar formato do original. Coloque original de novo e prima [Iniciar].	O equipamento não conseguiu detectar o formato do original.	Volte a colocar o original e, de seguida, prima a tecla [Iniciar] .
 Chamar assistência técnica. Problemas funcionais no fax. Chame a assistência.	Há um problema com o fax.	Grave o código visualizado no visor e contacte o seu representante de assistência técnica. É possível utilizar outras funções.
Memória cheia. Não é possível ler mais. Transmitir apenas páginas lidas.	A memória está cheia.	Se premir [Sair] , o equipamento volta ao modo em espera e inicia a transmissão das páginas guardadas. Verifique as páginas que não foram enviadas através do Relatório de Resultado da Transmissão e, de seguida, reenvie essas páginas.
Remova o papel da bandeja interna 1.	A Bandeja Interna 1 está cheia.	Retire o papel. Se a outra bandeja também estiver cheia, o nome da bandeja visualizado no visor muda. Remova o papel da bandeja indicada no visor.

Mensagem	Causa	Solução
Não pode ler para enviar a mensagem de fax porque o scanner está a ser usado por outra função.	A função Copiador ou Servidor de Documentos encontra-se a ser utilizada.	Para cancelar o trabalho em curso, faça o seguinte e, de seguida, tente enviar novamente o fax. Prima [Sair] e, de seguida prima a tecla [Copiador] ou [Servidor de documentos] . De seguida, prima a tecla [Apagar/Parar] . Quando aparecer a mensagem “A tecla [Parar] foi premida. Pretende parar a cópia?” ou “A tecla [Parar] foi premida. Pretende parar armazenamento?”, prima [Parar] .
Não possui privilégios para utilizar esta função.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Contacte o administrador.
Não possui privilégios para utilizar esta função.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Se a mensagem continuar a ser visualizada e não puder mudar de ecrã, prima a tecla [Poupança de energia] . Verifique se o visor se apaga e, em seguida, volte a premir na tecla [Poupança de energia] . O visor volta ao visor de introdução do código de utilizador. Quando imprimir com a função de copiador ou da impressora, prima a tecla [Poupança de energia] apenas após ter terminado a impressão.
Falhou a autenticação.	O nome de utilizador ou a palavra-passe de início de sessão introduzido não está correcto.	Contacte o administrador de utilizadores para obter a palavra-passe e o nome de utilizador de início de sessão correctos.
Falhou a autenticação.	O equipamento não consegue proceder à autenticação.	Contacte o administrador.
Os ficheiros seleccionados, aos quais não possui privilégios de acesso, não puderam ser apagados.	Tentou apagar ficheiros sem ter autoridade para o fazer.	Os ficheiros podem ser apagados pela pessoa que criou o ficheiro. Para apagar um ficheiro para o qual não tem autorização de eliminação, contacte a pessoa que criou o ficheiro.

Mensagem	Causa	Solução
A actualizar lista de destinos... Aguarde, por favor. Os destinos ou nome do remetente especificados foram apagados.	A lista de destino está a ser actualizada a partir da rede utilizando o SmartDeviceMonitor for Admin. Dependendo do número de destinos a serem actualizados, pode demorar algum tempo até poder retomar a operação. As operações não são possíveis enquanto esta mensagem é visualizada.	Aguarde que a mensagem desapareça. Não desligue a corrente enquanto esta mensagem é visualizada.
Verifique se existem problemas de rede. [13-10]	O número de telefone alternativo que introduziu já se encontra registado no gatekeeper por outro dispositivo.	• Verifique se o número de telefone alternativo está correctamente programado em Definições IP-Fax em Funções de Fax. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [13-11]	Não é possível aceder ao gatekeeper.	• Verifique se o endereço do gatekeeper está correctamente programado em Definições IP-Fax em Funções de Fax. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [13-17]	O registo do nome de utilizador é rejeitado pelo servidor SIP.	• Verifique se o endereço do servidor SIP e nome de utilizador estão correctamente programados em Definições IP-Fax em Funções de Fax. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.

Mensagem	Causa	Solução
Verifique se existem problemas de rede. [13-18]	Não é possível aceder ao servidor SIP.	• Verifique se o endereço do servidor SIP está correctamente programado em Definições IP-Fax em Funções de Fax. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [14-01]	Não é possível encontrar o servidor DNS, servidor SMTP ou pasta para reencaminhar.	• Verifique se o endereço IPv4 do servidor DNS está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o servidor DNS está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o nome do host ou o endereço IPv4 do servidor SMTP está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o servidor SMTP está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se a pasta para a transferência está correctamente especificada. • Verifique se o computador no qual se encontra especificada a pasta para a transferência está a funcionar correctamente. • Verifique se o cabo LAN está correctamente ligado ao equipamento. Consulte o Manual de Definições Gerais. • Consulte o seu administrador de rede.

Mensagem	Causa	Solução
Verifique se existem problemas de rede. [14-09]	A transmissão de e-mail foi recusada pela autenticação SMTP, autenticação POP antes de autenticação SMTP ou autenticação de início de sessão do computador no qual se encontra especificada a pasta para a transferência.	• Verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe para a autenticação SMTP ou autenticação POP antes de SMTP estão correctamente programados em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe da conta de e-mail do fax estão correctamente programados em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se a ID de utilizador e a palavra-passe de início de sessão do computador no qual se encontra especificada a pasta para a transferência estão correctamente programadas. • Verifique se a pasta para o reencaminhamento está correctamente especificada. • Verifique se o computador no qual se encontra especificada a pasta para o reencaminhamento está ser utilizado correctamente. • Consulte o seu administrador de rede.

Mensagem	Causa	Solução
Verifique se existem problemas de rede. [14-33]	Não existe nenhum endereço de e-mail do equipamento programado.	• Verifique se o endereço de e-mail do equipamento está correctamente programado em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [15-01]	Não existe nenhum endereço de servidor POP3/IMAP4 programado.	• Verifique se o nome do host ou o endereço IPv4 do servidor POP3/IMAP4 está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [15-02]	Não é possível iniciar a sessão no servidor POP3/IMAP4.	• Verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe da conta de e-mail do fax estão correctamente programados em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [15-03]	Não existe nenhum endereço de e-mail do equipamento programado.	• Verifique se o endereço de e-mail está correctamente programado em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor.

Mensagem	Causa	Solução
Verifique se existem problemas de rede. [15-11]	Não é possível encontrar o servidor DNS ou o servidor POP3/IMAP4.	• Verifique se o endereço IPv4 do servidor DNS está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o servidor DNS está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o nome do host ou o endereço IPv4 do servidor POP3/IMAP4 está correctamente programado utilizando Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o servidor POP3/IMAP4 está correctamente programado utilizando o Web Image Monitor. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o cabo LAN está correctamente ligado ao equipamento. • Consulte o seu administrador de rede.
Verifique se existem problemas de rede. [15-12]	Não é possível iniciar a sessão no servidor POP3/IMAP4.	• Verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe da conta de e-mail estão correctamente programados em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe para a autenticação POP antes da autenticação SMTP estão correctamente programados em Transferência de Ficheiros em Definições do Sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais. Pode igualmente utilizar o Web Image Monitor para confirmação. Consulte a Ajuda do Web Image Monitor. • Consulte o seu administrador de rede.

Mensagem	Causa	Solução
Memória cheia. Não é possível ler mais. A transmissão será interrompida.	A memória ficou cheia durante a Transmissão por Memória Paralela.	Verifique as páginas que não foram enviadas através do Relatório de Resultado da Transmissão e, de seguida, reenvie essas páginas.

Nota

- ☐ Se aparecer a mensagem “Verifique se existem problemas de rede.”, o equipamento não está correctamente ligado à rede ou as definições do equipamento não estão correctas. Se não necessitar de se ligar a uma rede, pode especificar a definição de modo a que esta mensagem não seja exibida e a tecla **[Fax]** já não acende. Consulte o Manual de Definições Gerais. Se voltar a ligar o equipamento à rede, certifique-se de que define “Visor” nos Parâmetros de Utilizador.
- ☐ Se o papel acabar na bandeja de papel “Sem papel. Coloque papel. de seguida prima [Sair].” aparece no visor solicitando que coloque mais papel. Se nas outras bandejas restar papel, pode receber documentos como habitualmente, mesmo que a mensagem apareça no visor. Pode activar ou desactivar esta função com “Definição de parâmetros”. Consulte o Manual de Definições Gerais.

Referência

Manual de Definições Gerais

Quando Não É Possível Enviar ou Receber Mensagens de Fax como Pretendido

Esta secção descreve causas prováveis e possíveis soluções para problemas relacionados com a transmissão e recepção.

❖ Transmissão/Recepção

Problema	Causa	Solução
A transmissão e a recepção são impossíveis.	O cabo modular está desligado.	Certifique-se de que o cabo modular está correctamente ligado. Consulte o Manual de Definições Gerais.
A transmissão e a recepção são impossíveis.	A definição do adaptador do terminal utilizado para a ligação RDIS está incorrecta.	Verifique a definição.

❖ Transmissão

Problema	Causa	Solução
O documento aparece em branco no destino.	O original foi colocado ao contrário.	Coloque-o correctamente. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
As imagens impressas ou enviadas apresentaram-se manchadas.	O ADF ou vidro de exposição está sujo.	Limpe-os. Consulte a Pág. 105 "Manutenção do Equipamento". Certifique-se de que tinta ou corrector líquido está seco antes de colocar os originais.
A transmissão falhou devido ao erro "Excedido tamanho máx. de e-mail".	Se o tamanho de e-mail especificado no equipamento for demasiado grande, não é possível enviar o documento Internet Fax.	Defina Tamanho máximo de e-mail para [Desligado] ou defina o tamanho máximo de e-mail para um valor superior. De seguida, reenvie o documento. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Ao utilizar a Marcação Mãos Livres ou Marcação Manual, aparece "A receber..." e a transmissão não é permitida.	Se o equipamento não conseguir detectar o formato do original premindo a tecla [Iniciar] , o equipamento executa uma operação de recepção.	Prima [Área de leitura] , seleccione a área de digitalização e reenvie o documento. Se utilizar a Marcação Mãos Livres ou Marcação Manual frequentemente, recomenda-se que defina "Receber documentos premindo a tecla [Iniciar] quando os originais não estiverem definidos." para "Desligado" nos Parâmetros de Utilizador. Se isto estiver definido para "Desligado", quando utilizar a Marcação Manual, não é possível receber premindo a tecla [Iniciar] . Consulte o Manual de Definições Gerais.

Problema	Causa	Solução
O controlador do LAN-Fax não funciona.	O nome de utilizador de início de sessão, a palavra-passe de início de sessão ou o código de encriptação do controlador introduzido não está correcto.	Verifique o seu nome de utilizador de início de sessão, a palavra-passe de início de sessão ou o código de encriptação do controlador e, de seguida, introduza-o correctamente. Contacte o administrador.
O controlador do LAN-Fax não funciona.	O nível de segurança elevado é definido pela função de segurança avançada.	Contacte o administrador.
A transmissão é impossível, mas a recepção é possível.	A definição do adaptador do terminal utilizado para a ligação RDIS está incorrecta.	Verifique a definição.
A transmissão é impossível, mas a recepção é possível.	Há regiões e centrais telefónicas em que não é possível detectar o sinal de marcação.	Desactive a detecção do sinal de marcação em Parâmetros do Utilizador. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Apesar de ter sido definida uma especificação de grupo para o seguinte, a recepção não foi possível. Estação de Recepção para Pedido de Transferência, Destinatário Final para Caixa de Transferência, Reencaminhar, Reencaminhar de Remetente Especial, E-mail de Relatório de Recepção, Resultados de Transmissão de e-mail, encaminhar e-mail recebido via SMTP.	O número de destinos especificados excede o número máximo que pode ser especificado como um grupo.	É possível especificar um máximo de 500 membros para um grupo. Verifique se existem mais registos na lista de endereços do que o número especificado. Se um grupo foi registado noutra grupo ou designado em 1-5 da Caixa de Transferência, a transmissão é cancelada mas não aparece nenhuma mensagem de erro. Consulte o Manual de Definições Gerais.

❖ Recepção

Problema	Causa	Solução
O equipamento não conseguiu imprimir documentos de fax recebidos.	Se isto ocorreu enquanto o indicador Receber Ficheiros se encontrava iluminado, a causa da paragem da impressão pode ter sido a reduzida quantidade de papel.	- Coloque papel na bandeja. - Adicione toner. Consulte a Referência de Fax.
O equipamento não conseguiu imprimir documentos de fax recebidos.	Foi seleccionado Guardar para a Definição de Ficheiro de Recepção.	Imprima os documentos de fax utilizando um Web browser ou a função Imprimir Ficheiro RX Guardado. Consulte a Referência de Fax.
O equipamento não conseguiu imprimir documentos de fax recebidos.	 O Indicador de Colocar Papel está iluminado.	Coloque papel na bandeja. Consulte a Pág. 77 “Colocar papel”.
A recepção é impossível, mas a transmissão é possível.	A definição do adaptador do terminal utilizado para a ligação RDIS está incorrecta.	Verifique a definição.
Enquanto prime [RX manual de E-mail] , aparece “Não é possível receber e-mails de momento.” e não é possível receber e-mail.	O equipamento está a receber uma mensagem de e-mail a pedido (pedido de e-mail do administrador).	Depois de o e-mail ser recebido, prima [RX manual de E-mail] e, de seguida, tente novamente.

❖ Imprimir

Problema	Causa	Solução
O fundo de imagens recebidas apresenta-se sujo. As imagens do verso da página transparecem.	A densidade da imagem é demasiado elevada.	Ajuste a densidade de digitalização. Consulte a Referência de Fax.
A imagem recebida é demasiado clara.	Na utilização de papel húmido, áspero ou tratado, as áreas de impressão podem não ser reproduzidas completamente.	Utilize apenas papel recomendado. Consulte Acerca deste Equipamento.
A imagem recebida é demasiado clara.	Quando  estiver intermitente, o toner está a acabar.	Adicione toner. Consulte a Pág. 85 “Adicionar Toner”.
A imagem recebida é demasiado clara.	- A densidade da imagem foi definida para baixa. - O original do fax transmitido foi impresso em papel demasiado fino.	- Peça ao remetente para aumentar a densidade da imagem. - Peça ao remetente para voltar a imprimir o original em papel mais grosso e repetir o envio.

❖ Outros

Problema	Causa	Solução
Todos os documentos de fax guardados na memória foram perdidos. Esses documentos incluem aqueles guardados através de Transmissão/Recepção de Memória, Recepção Confidencial, Recepção Substituta ou Documento Automático.	Após sensivelmente uma hora depois de desligar a alimentação do equipamento, são perdidos todos os documentos de fax guardados na memória.	Se tiver sido perdido algum documento por este motivo, quando o equipamento é ligado é impresso automaticamente um Relatório de Falha de Corrente. Se tiverem sido perdidos documentos de fax guardados para a Transmissão de Memória, verifique os destinos e reenvie os documentos. Se os documentos de fax recebidos através de Memória, Recepção Confidencial ou Substituta tiverem sido perdidos, peça aos remetentes para reenviar os documentos. Se os Documentos Auto tiverem sido perdidos, volte a programá-los. Consulte a Pág. 41 “Desligar a Alimentação Principal / Em Caso de Falha de Corrente”.
Se for introduzida uma palavra-passe incorrecta, não é possível imprimir documentos que aparecem na caixa confidencial ou na caixa de informação ou transmitir /imprimir documentos guardados.	No caso de serem introduzidas palavras-passe incorrectas um determinado número de vezes, os documentos são bloqueados por uma função de segurança.	Contacte o administrador.
[Prog. dest.] ou [Inserção manual] não aparece.	Esta função fica indisponível através da função de segurança avançada.	Contacte o administrador.
As seguintes funções não estão disponíveis: Caixa de Transferência, Reencaminhar, Guardar Ficheiro na Caixa de Informação, encaminhar e-mail recebido via SMTP e Transmissão Polling.	Esta função fica indisponível através da função de segurança avançada.	Contacte o administrador.

🔍 Referência

Acerca deste Equipamento

Manual de Definições Gerais

Referência de Cópia/Servidor de Documentos

Referência de Fax

Quando Necessitar de Cancelar uma Transmissão

Esta secção descreve como cancelar uma transmissão.

O que necessita fazer	Operação
Tem de cancelar uma Transmissão de Memória.	Prima [Parar leitura] ou a tecla [Apagar/Parar] para cancelar o trabalho durante a digitalização. Consulte a Referência de Fax.
Tem de cancelar uma Transmissão de Memória.	Se o original estiver a ser enviado ou se se encontrar em espera, prima [Alterar/Parar TX ficheiro] ou a tecla [Apagar/Parar] . Consulte a Referência de Fax.
É necessário cancelar uma Transmissão Imediata.	Prima [Parar transmissão] ou a tecla [Apagar/Parar] . Consulte a Referência de Fax.



Referência

Referência de Fax

Quando é Impresso um Relatório de Erro

Um Relatório de Erro é impresso quando um documento não consegue ser enviado ou recebido com sucesso.

Entre as causas prováveis podem estar um problema com o equipamento ou interferências na linha telefônica. Se ocorrer um erro durante a transmissão, reenvie o original. Se ocorrer um erro durante a recepção, peça ao remetente para reenviar o documento.

Nota

- ☐ Se um erro ocorrer frequentemente, contacte a assistência técnica.
- ☐ A coluna “Páginas” indica o número total de páginas. A coluna “Páginas não enviadas” ou “Páginas não recebidas” indica o número de páginas não enviado ou recebido com sucesso.
- ☐ Pode visualizar um destino com os Parâmetros de Utilizador. Consulte o Manual de Definições Gerais.
- ☐ Pode visualizar um nome de remetente com os Parâmetros de Utilizador. Consulte o Manual de Definições Gerais.

Referência

Manual de Definições Gerais

Desligar a Alimentação Principal / Em Caso de Falha de Corrente

Os avisos seguintes referem-se a falhas de corrente e a desligar o equipamento.

CUIDADO:

- *Quando desligar a ficha de alimentação da tomada de parede, puxe sempre a ficha (não pelo cabo).*

Importante

- ☐ Não desligue o interruptor de alimentação principal enquanto o indicador de Ligado estiver aceso ou intermitente. Se o fizer, o disco rígido e a memória podem ser danificados o que pode provocar uma avaria.
- ☐ Desligue o interruptor de alimentação principal antes de retirar a ficha. Se puxar a ficha para fora da tomada com o interruptor ligado, o disco rígido e a memória podem ser danificados o que pode resultar em avaria.
- ☐ Certifique-se de que 100% é mostrado no visor antes de retirar a ficha do equipamento. Se for indicado um valor inferior, encontram-se actualmente alguns dados na memória.
- ☐ Imediatamente após uma falha de corrente, a bateria interna necessita de ser suficientemente recarregada para protecção contra uma futura perda de dados. Mantenha o equipamento ligado à alimentação e o interruptor de alimentação principal ligado durante cerca de 24 horas depois da falha de corrente.

Mesmo que o interruptor de alimentação principal esteja desligado, os conteúdos da memória do equipamento (por exemplo, números programados) não serão perdidos. No entanto, se a corrente estiver cortada durante uma hora porque interruptor de alimentação principal foi desligado, ocorreu uma falha de corrente ou o cabo de alimentação foi removido, os conteúdos da memória do Fax são perdidos. Os itens perdidos incluem todos os documentos de fax guardados na memória utilizando a Transmissão/Recepção de Memória, Documento Auto, Memória Bloqueada ou Recepção Substituta.

Se um ficheiro for apagado da memória, é impresso automaticamente um Relatório de Falha de Corrente assim que a alimentação for restabelecida.

Este relatório pode ser utilizado para identificar ficheiros perdidos. Se tiver sido perdida uma memória guardada para a Transmissão de Memória, reenvie-a. Se um documento recebido pela Recepção de Memória ou Recepção substituta tiver sido perdido, peça ao remetente que o reenvie.

Quando Ocorrer um Erro Utilizando o Internet Fax

Esta secção descreve os relatórios que o equipamento envia se ocorrer um erro de Internet Fax.

Notificação de Erro de Mail

3

O equipamento envia a Notificação de Erro de Mail ao remetente quando não for capaz de enviar com sucesso uma determinada mensagem de e-mail. É também enviado um “cc” desta notificação para o endereço de e-mail do administrador, se estiver um especificado.

Importante

- ☐ Se um Internet Fax recebido de um remetente contornar o servidor SMTP, mesmo se a recepção não for bem sucedida, não é enviada uma Notificação de Erro de Mail ao remetente.

Nota

- ☐ Pode seleccionar enviar uma Notificação de Erro de Mail com os Parâmetros de Utilizador. Consulte o Manual de Definições Gerais.
- ☐ Se não for possível enviar uma Notificação de Erro de Mail, o Relatório de Erro (e-mail) é impresso pelo equipamento.
- ☐ Se ocorrer um erro quando for recebido um e-mail via SMTP, o servidor SMTP envia um e-mail de erro ao originador do documento.

Referência

Manual de Definições Gerais

Relatório de Erro (e-mail)

O Relatório de Erro (e-mail) é impresso pelo equipamento quando não é capaz de enviar uma Notificação de Erro de Mail.

E-mail de Erro Criado pelo Servidor

O servidor transmissor envia este e-mail de erro ao remetente do e-mail que não consegue ser transmitido com sucesso (devido a motivos como, por exemplo, especificar um endereço de e-mail incorrecto).

Importante

- ☐ Se uma transmissão de Internet Fax contornar o servidor SMTP, mesmo se a transmissão não for bem sucedida, o servidor não envia em e-mail de erro.

Nota

- ☐ Após um e-mail de erro gerado pelo servidor ser impresso, é impressa a primeira página do documento enviado.

4. Resolução de Problemas Quando Utilizar a Função de Impressão

Este capítulo descreve as causas prováveis e possíveis soluções para os problemas da função de impressora.

Quando Não é Possível Ligar ao Interface USB

Esta secção descreve a forma como resolver um problema relacionado com as ligações USB.

Problema	Causa	Solução
O equipamento não é reconhecido automaticamente.	O cabo USB não está ligado correctamente.	Desligue a corrente do equipamento, ligue o cabo USB e, em seguida, ligue-o novamente.
O Windows já configurou as definições USB.	Verifique se o computador identificou o equipamento como um dispositivo não suportado.	Abra o Gestor de Dispositivos do Windows e, de seguida, em [Controladores USB] , remova quaisquer dispositivos em conflito. Os dispositivos em conflito têm um ícone [!] ou [?] ao lado dos mesmos. Tenha atenção para não remover acidentalmente dispositivos necessários. Para mais detalhes, consulte a Ajuda do Windows. Quando utilizar o Windows 2000 / XP ou o Windows Server 2003, é visualizado um dispositivo com erro em [Controlador USB] na caixa de diálogo [Gestor de dispositivos] .
O Windows Me e o equipamento não podem ser ligados.	Precisa de descarregar USB Printing Support para o Windows Me.	Descarregue o USB Printing Support a partir do site do fornecedor. Procure o nome do modelo que utiliza no site do fornecedor e transfira o USB Printing Support.

Quando É Visualizada Uma Mensagem durante a Instalação

Esta secção descreve o que fazer quando é visualizada uma mensagem durante a instalação do controlador da impressora. A mensagem número 58 ou 34 indica que o controlador de impressora não pode ser instalado utilizando Execução automática. Instale o controlador de impressora utilizando **[Adicionar impressora]** ou **[Instalar impressora]**.

Para Windows 95 / 98 / Me, Windows 2000 e Windows NT 4.0

4

Esta secção descreve o procedimento para o Windows 95/98/Me, Windows 2000 ou Windows NT 4.0.

1 No menu **[Iniciar]**, aponte para **[Definições]** e, em seguida, clique em **[Impressoras]**.

2 Clique duas vezes no ícone Adicionar impressora.

3 Siga as instruções do Assistente de adicionar impressora.

Se o controlador da impressora se encontrar num CD-ROM, a localização do controlador de impressora RPCS é em `\DRIVERS\RPCS\WIN9X_ME` ou `\DRIVERS\RPCS\WIN2K_XP`.

Se o instalador iniciar, clique em **[Cancelar]** para sair.

Para Windows XP Professional e Windows Server 2003

Esta secção descreve o procedimento para o Windows XP Professional ou Windows Server 2003.

1 No menu **[Iniciar]**, clique em **[Impressoras e Faxes]**.

2 Clique em **[Adicionar uma impressora]**.

3 Siga as instruções do Assistente de adicionar impressora.

Se o controlador da impressora se encontrar num CD-ROM, a localização do controlador de impressora RPCS é em `\DRIVERS\RPCS\WIN2K_XP`.

Se o instalador iniciar, clique em **[Cancelar]** para sair.

Para Windows XP Home Edition

Esta secção descreve o procedimento no Windows XP Home Edition.

- 1** No menu [Iniciar], clique em [Painel de Controlo].
- 2** Clique em [Impressoras e Outro Hardware].
- 3** Clique em [Impressoras e Faxes].
- 4** Clique em [Adicionar uma Impressora].
- 5** Siga as instruções do Assistente de adicionar impressora.

Se o controlador da impressora se encontrar num CD-ROM, a localização do controlador de impressora RPCS é em \DRIVERS\RPCS\WIN2K_XP.

Se o instalador iniciar, clique em [Cancelar] para sair.

Quando É Visualizada Uma Mensagem

Esta secção descreve as mensagens principais que aparecem no painel do visor. Se uma mensagem não descrita aqui aparecer, proceda de acordo com a mensagem.

Referência

Antes de desligar a alimentação principal, consulte Acerca deste Equipamento.

Mensagens de estado

Esta secção descreve as mensagens de estado do equipamento.

4

Mensagem	Problema
Pronto	Esta é a mensagem de Pronto predefinida. O equipamento está pronto a ser utilizado. Não é necessária nenhuma acção.
A imprimir...	O equipamento está a imprimir. Aguarde um momento.
À espera...	O equipamento está a aguardar os próximos dados para imprimir. Aguarde um momento.
Offline	O equipamento está offline. Para iniciar a impressão coloque o equipamento online premindo [↪ Online] no painel de visualização.
Aguarde por favor.	O equipamento está a preparar a unidade de revelação. Aguarde um momento.
A apagar trabalho...	O equipamento está a reiniciar o trabalho de impressão. Aguarde até que "Pronto" apareça no painel do visor.
A definir alteração...	O equipamento está a alterar definições. Aguarde um momento.
Modo Hex Dump	No modo Hex Dump, o equipamento recebe os dados no formato hexadecimal. Desligue o equipamento após imprimir e, em seguida, ligue-o novamente.

Mensagens de aviso

Esta secção descreve as mensagens de Aviso do equipamento.

Mensagem	Causa	Solução
A IEEE 802.11b (Rede sem fio) tem um problema.	- A unidade de interface IEEE 802.11b não foi inserida quando o equipamento foi ligado ou foi retirada após o equipamento ter sido ligado. - As definições não estão actualizadas, apesar da unidade ter sido detectada, ou foram encontrados erros ao aceder à unidade.	Desligue o equipamento e verifique se a unidade de interface IEEE 802.11b está correctamente instalada. Em seguida, ligue o equipamento novamente. Se a mensagem aparecer novamente, contacte o seu representante de assistência técnica.
O disco rígido tem um problema.	Ocorreu um erro na unidade de disco rígido.	Desligue o interruptor de corrente principal e ligue-o novamente. Se a mensagem aparecer novamente, contacte o seu representante de assistência técnica.
USB tem um problema	Ocorreu um erro no interface USB.	Desligue o interruptor de corrente principal e ligue-o novamente. Se a mensagem aparecer novamente, contacte o seu representante de assistência técnica.
A placa Ethernet tem um problema.	Ocorreu um erro na placa Ethernet.	Desligue o interruptor de corrente principal e ligue-o novamente. Se a mensagem aparecer novamente, contacte o seu representante de assistência técnica.
Não possui privilégios para utilizar esta função.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Contacte o administrador.
Não possui privilégios para utilizar esta função.	Este código de utilizador não é permitido para utilizar a função seleccionada.	Se a mensagem continuar a ser visualizada e não puder mudar de ecrã, prima a tecla [Poupança de energia] . Verifique se o visor se apaga e, em seguida, volte a premir na tecla [Poupança de energia] . O visor volta ao visor de introdução do código de utilizador. Quando imprimir com a função de copiador ou da impressora, prima a tecla [Poupança de energia] apenas após ter terminado a impressão.

Mensagem	Causa	Solução
Falhou a autenticação.	O nome de utilizador ou a palavra-passe de início de sessão introduzido não está correcto.	Contacte o administrador de utilizadores para obter a palavra-passe e o nome de utilizador de início de sessão correctos.
Falhou a autenticação.	O equipamento não consegue proceder à autenticação.	Contacte o administrador.
Os ficheiros seleccionados, aos quais não possui privilégios de acesso, não puderam ser apagados.	Tentou apagar ficheiros sem ter autoridade para o fazer.	Os ficheiros podem ser apagados pela pessoa que criou o ficheiro. Para apagar um ficheiro para o qual não tem autorização de eliminação, contacte a pessoa que criou o ficheiro.
A actualizar lista de destinos... Aguarde, por favor. Os destinos ou nome do remetente especificados foram apagados.	A lista de destino está a ser actualizada a partir da rede utilizando SmartDeviceMonitor for Admin. Dependendo do número de destinos a serem actualizados, pode demorar algum tempo até poder retomar a operação. As operações não são possíveis enquanto esta mensagem é visualizada.	Aguarde que a mensagem desapareça. Não desligue a corrente enquanto esta mensagem é visualizada.
A placa I/F paralela tem um problema.	Ocorreu um erro na placa de interface paralela.	Desligue o interruptor de corrente principal e ligue-o novamente. Se a mensagem aparecer novamente, contacte o seu representante de assistência técnica.
Erro de fonte da impressora.	Ocorreu um erro nas definições do tipo de letra.	Verifique as definições do tipo de letra.
Sobrecarga de memória	A capacidade máxima de visualização de lista PCL ou PostScript 3 foi excedida.	Reduza o valor de [Resolução] no controlador da impressora ou seleccione [Prioridade Frame] de [Utilização da memória] em [Sistema] (consulte o Manual de Definições Gerais). Se esta mensagem continuar a aparecer após executar estes passos, diminua o número de ficheiros enviados para o equipamento.



Referência

Manual de Definições Gerais

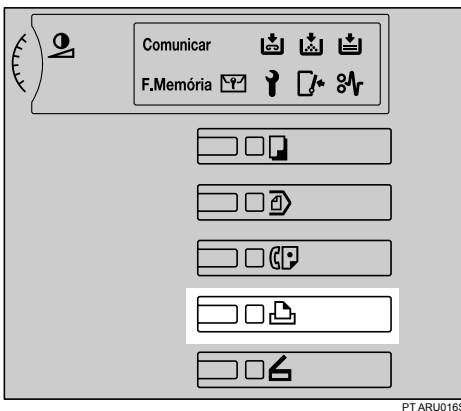
Verificar o Registo de Erros

Se os ficheiros não conseguirem ser gravados devido a erros de impressão, identifique a causa dos erros verificando o registo de erros no painel de controlo.

Importante

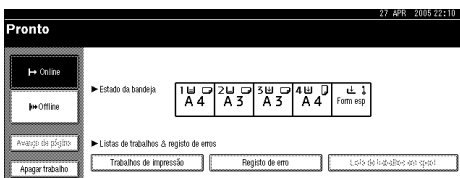
- ❑ Os 30 erros mais recentes são armazenados no registo de erros. Se um novo erro for adicionado quando existirem 30 erros já registados, é eliminado o erro mais antigo. No entanto, se o erro mais recente for Impressão de teste, Impressão Bloqueada, Reter impressão ou Impressão guardada, não é eliminado. O erro é guardado separadamente até que o número de erros atinja os 30.
- ❑ Se o interruptor de corrente principal for desligado, o registo é eliminado.

1 Prima na tecla **[Impressora]** para visualizar o ecrã da impressora.



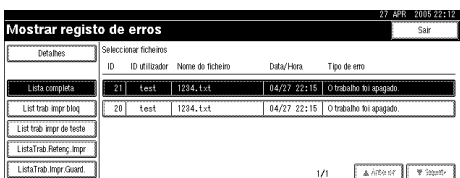
PTARU016S

2 Prima **[Registo de erros]**.



Aparece uma lista de registo de erros.

3 Prima a lista de trabalhos pretendida.



Quando Não Consegue Imprimir

Esta secção descreve o que fazer se a impressão não iniciar mesmo após executar [Imprimir].

4

Problema	Causa	Solução
A impressão não inicia.	A corrente está desligada.	Verifique se o cabo está correctamente ligado à tomada e ao equipamento. Ligue o interruptor de alimentação principal.
A impressão não inicia.	O equipamento está definido para "Offline".	Prima [↪ Online] no painel de visualização.
A impressão não inicia.	A causa é visualizada no visor do painel de controlo.	Verifique a mensagem de erro ou mensagem de aviso no painel do visor e proceda de forma adequada.
A impressão não inicia.	O cabo de interface não está ligado correctamente.	Ligue o cabo de interface correctamente. Se tiver um fixador, aperte-o para que fique bem seguro. Consulte o Manual de Definições Gerais.
A impressão não inicia.	Não está a ser utilizado o cabo de interface correcto.	O tipo de cabo de interface que deve utilizar depende do computador. Certifique-se de que utiliza o correcto. Se o cabo estiver danificado ou gasto, substitua-o. Consulte o Manual de Definições Gerais.
A impressão não inicia.	O cabo de interface foi ligado após o equipamento ter sido ligado.	Ligue o cabo de interface antes de ligar o equipamento.
A impressão não inicia.	Se o equipamento estiver a utilizar uma rede local sem fios, a falha na impressão pode dever-se a um sinal sem fios fraco.	Para verificar o estado do sinal, prima na tecla [Ferramentas do utilizador/Contador] e, em seguida, prima [Definições do sistema] no painel do visor. No separador [Definições interface], seleccione [IEEE 802.11b], e, em seguida, prima [Sinal de rede sem fio]. Se a qualidade do sinal for fraca, mova o equipamento para uma localização onde as ondas rádio possam passar ou remova objectos que possam provocar interferências. (Pode verificar o estado do sinal apenas quando utilizar a rede local sem fio no modo de infraestrutura.)
A impressão não inicia.	Se o equipamento estiver a utilizar uma rede local sem fios, as definições SSID estão incorrectas.	Verifique no painel de visualização do equipamento se o SSID está definido correctamente. Consulte o Manual de Definições Gerais.

Problema	Causa	Solução
A impressão não inicia.	Se o equipamento estiver a utilizar uma rede local sem fios, o endereço MAC do destinatário pode estar a impedir a comunicação com o ponto de acesso.	Verifique as definições do ponto de acesso quando está no modo de infraestrutura. Dependendo do ponto de acesso, o acesso cliente pode estar limitado pelo endereço MAC. Verifique igualmente se não existem problemas na transmissão entre o ponto de acesso e os clientes com ligação com fios e entre o ponto de acesso e os clientes com ligação sem fios.
A impressão não inicia.	O interface de rede local sem fios não está a funcionar.	Confirme se o LED laranja está ligado, e se o LED verde está ligado ou intermitente durante a transmissão.
A impressão não inicia.	O nome de utilizador de início de sessão, palavra-passe ou o código de encriptação do controlador é inválido.	Verifique o nome de utilizador de início de sessão, palavra-passe ou o código de encriptação do controlador.
A impressão não inicia.	A encriptação avançada foi definida utilizando a função de Segurança avançada.	Verifique as definições da função de Segurança avançada com o administrador.
O indicador Entrada de dados não acende nem pisca.	Se o indicador Entrada de dados não acender nem piscar mesmo após o trabalho de impressão iniciar, o equipamento não recebeu os dados.	- Quando o equipamento estiver ligado a um computador através de um cabo, verifique se as definições da porta de impressão do computador estão correctas. Consulte a Pág. 52 “Quando o Indicador de Entrada de Dados Não Acender nem Piscar”. - Quando estiver ligado em rede com um computador, contacte o administrador.
O indicador de estado da função da impressora está iluminado a vermelho.	A causa é visualizada no visor do painel de controlo.	Verifique a mensagem de erro no painel do visor e proceda de forma adequada. Consulte a Pág. 46 “Quando É Visualizada Uma Mensagem”.
Não é possível imprimir a página de configuração.	Pode ter acontecido um erro mecânico.	Contacte o representante de assistência técnica. Consulte o Manual de Definições Gerais.
A impressão não inicia quando utilizar a rede local sem fio no modo Ad-hoc.	Não foi definido o modo de Comunicação correcto.	Desligue o interruptor de corrente principal e ligue-o novamente. Consulte Acerca deste Equipamento. Ou, altere as definições para [Definições do sistema] , [Definições interface] , e [Rede] . Consulte o Manual de Definições Gerais.



Referência

Acerca deste Equipamento
Manual de Definições Gerais

Quando o Indicador de Entrada de Dados Não Acender nem Piscar

Quando o indicador Entrada de dados não acender nem piscar depois de iniciar um trabalho de impressão, os dados não estão a ser enviados para o equipamento.

Quando o equipamento está ligado ao computador utilizando o cabo de interface

Esta secção descreve como verificar a porta de impressão quando o indicador Entrada de dados não acender ou piscar. Verifique se a definição da porta está correcta. Quando está ligada através do interface paralelo, ligue-a a LPT1 ou LPT2.

❖ Para Windows 95/98/Me

- ① Clique no botão **[Iniciar]**, aponte para **[Definições]** e, em seguida, clique em **[Impressoras]**.
- ② Clique no ícone do equipamento. No menu **[Ficheiro]**, clique em **[Propriedades]**.
- ③ Clique no separador **[Detalhes]**.
- ④ Na lista **[Imprimir para a seguinte porta:]** confirme se está seleccionada a porta correcta.

❖ Para Windows 2000 ou Windows NT 4.0

- ① Clique no botão **[Iniciar]**, aponte para **[Definições]** e, em seguida, clique em **[Impressoras]**.
- ② Clique no ícone do equipamento. No menu **[Ficheiro]**, clique em **[Propriedades]**.
- ③ Clique no separador **[Portas]**.
- ④ Na lista **[Imprimir para a(s) seguinte(s) porta(s):]** confirme se está seleccionada a porta correcta.

❖ Para Windows XP Professional ou Windows Server 2003

- ① Clique no botão **[Iniciar]**, seleccione **[Impressoras e Faxes]**.
- ② Clique no ícone do equipamento. No menu **[Ficheiro]**, clique em **[Propriedades]**.
- ③ Clique no separador **[Portas]**.
- ④ Na lista **[Imprimir para a(s) seguinte(s) porta(s):]** confirme se está seleccionada a porta correcta.

❖ Para Windows XP Home Edition

- ① Clique no botão **[Iniciar]** e, de seguida, clique em **[Painel de Controlo]**.
- ② Clique em **[Impressoras e Outro Hardware]**.
- ③ Clique em **[Impressoras e Faxes]**.
- ④ Clique no ícone do equipamento. No menu **[Ficheiro]**, clique em **[Propriedades]**.
- ⑤ Clique no separador **[Portas]**.
- ⑥ Na lista **[Imprimir para a(s) seguinte(s) porta(s):]** confirme se está seleccionada a porta correcta.

Ligação de Rede

Contacte o administrador da rede.

Outros Problemas de Impressão

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para problemas que podem ocorrer na impressão a partir de um computador.

Problema	Causa	Solução
A imagem impressa está manchada.	As definições para papel grosso não foram efectuadas na impressão papel grosso na bandeja de alimentação manual.	- PCL 6/5e e PostScript 3 Selecione [Grosso] na lista [Tipo:] do separador [Papel]. - RPCS Selecione [Grosso] na lista [Tipo de papel:] do separador [Definições de impressão].
A imagem impressa aparece esbatida em toda a página.	Se a caixa de verificação [Poupança de toner] for seleccionada nas definições do controlador da impressora, a página inteira vai ficar desvanecida quando impressa.	Para o controlador de impressora RPCS, [Poupança de toner] está localizado no separador [Qualidade de impressão] . Para o controlador de impressora PostScript 3, consulte o Suplemento de Postscript 3. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
O papel não é alimentado a partir da bandeja seleccionada.	Quando estiver a utilizar um sistema operativo Windows, as definições do controlador de impressora sobrepõem-se às definições utilizadas no painel do visor.	Defina a bandeja de entrada desejada utilizando o controlador de impressora. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
A imagem impressa é diferente da imagem visualizada no computador.	Com determinadas funções, tais como ampliação e redução, o esquema da imagem pode ser diferente do visualizado no computador.	Na aplicação, altere o esquema, tamanho dos caracteres e definições dos caracteres.
A imagem impressa é diferente da imagem visualizada no computador.	Pode ter seleccionado a substituição dos tipos de letra True Type por tipos de letra do equipamento durante o processo de impressão.	Para imprimir uma imagem semelhante à visualizada no computador, efectue definições para imprimir os tipos de letra True Type como uma imagem. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.

Problema	Causa	Solução
Quando imprime gráficos, a cópia e a imagem no ecrã são diferentes.	Se o controlador da impressora estiver configurado para utilizar os comandos gráficos, são utilizados os comandos gráficos do equipamento para imprimir.	Se desejar imprimir com precisão, configure o controlador da impressora sem utilizar os comandos gráficos. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
As imagens são impressas na orientação errada.	A orientação de alimentação que selecionou e a orientação de alimentação selecionada na opção de configuração do controlador da impressora podem não ser as mesmas.	Defina a orientação de alimentação do equipamento e a orientação de alimentação do controlador da impressora de acordo uma com a outra. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
Demora muito tempo para terminar um trabalho de impressão.	Os dados são demasiado grandes ou complexos demorando muito tempo para os processar. Se o indicador Entrada de dados estiver a piscar, os dados encontram-se em processamento.	Aguarde um momento.
Demora muito tempo para terminar um trabalho de impressão.	Se “Em aquecimento...” aparecer no painel de visualização, o equipamento encontra-se em aquecimento.	Aguarde um momento.
Demora demasiado tempo para retomar a impressão.	Os dados são demasiado grandes ou complexos demorando muito tempo para os processar. Se o indicador Entrada de dados estiver a piscar, os dados encontram-se em processamento.	Aguarde até que a impressão seja retomada.
Demora demasiado tempo para retomar a impressão.	O equipamento encontrava-se no modo Poupança de Energia. Para retomar a partir do modo Poupança de Energia, o equipamento tem de aquecer e isto leva tempo.	Aguarde até que a impressão seja retomada. Consulte o Manual de Definições Gerais.

Problema	Causa	Solução
Demora muito tempo para terminar um trabalho de impressão.	O equipamento demora muito tempo para processar páginas com muitas fotografias e outros dados; por isso, quando imprimir este tipo de dados, aguarde simplesmente.	Se o indicador Entrada de dados estiver a piscar, os dados foram recebidos pela impressora. Aguarde um momento. Alterar as seguintes definições no controlador da impressora pode ajudar a acelerar a velocidade de impressão: ❖ PCL 5e Selecione o valor mais baixo para [Resolução] no separador [Qualidade de impressão] na caixa de diálogo das propriedades da impressora. ❖ PostScript 3 Selecione o valor mais baixo em [Resolução]. A localização desta definição é indicada em baixo. Se o seu sistema operativo for o Windows, selecione [PostScript (optimize for speed)] em [Opção de saída PostScript]. A [Opção de saída PostScript] tem a seguinte localização: - Windows 95 / 98 / Me Separador [Qualidade de impressão] na caixa de diálogo das propriedades da impressora. - Windows 2000 / XP, Windows 2003 Server [Opção de Saída PostScript] em [Opções PostScript] em [Advanced...] no separador [Disposição] na caixa de diálogo das preferências de impressão. - Windows NT 4.0 [Ficheiro] em [Advanced...] no separador [Predefinições do Documento] na caixa de diálogo das preferências de impressão. - Mac OS 9.x [Especificações da impressora] na caixa de diálogo da impressora. - Mac OS X Separador [Defina 3] em [Funções de impressora] na caixa de diálogo da impressora. Se possui o sistema operativo Windows, selecione [PostScript (optimize for speed)]. - Windows 95 / 98 / Me [PostScript output format:] no separador [PostScript] na caixa de diálogo das propriedades da impressora. - Windows 2000 / XP, Windows Server 2003 [Opção de Saída PostScript] em [Opções PostScript] em [Advanced...] no separador [Disposição] na caixa de diálogo das preferências de impressão. - Windows NT 4.0 [Ficheiro] em [Predefinições do Documento] no separador [Advanced...] na caixa de diálogo das preferências de impressão.

Problema	Causa	Solução
Demora muito tempo para terminar um trabalho de impressão.	O equipamento demora muito tempo para processar páginas com muitas fotografias e outros dados; por isso, quando imprimir este tipo de dados, aguarde simplesmente.	❖ RPCS Seleccione o valor mais baixo para [Resolução:] no separador [Qualidade de impressão] na caixa de diálogo do controlador da impressora. Seleccione [Rápida] para a lista [Tipo de documento] no separador [Qualidade de impressão] na caixa de diálogo do controlador de impressora. Para activar [Alterar def utilizador...] , seleccione a caixa de verificação [Definições do utilizador] . Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
As imagens são cortadas ou é impresso um excesso.	Está a utilizar papel mais pequeno do que o formato seleccionado na aplicação.	Utilize o mesmo formato de papel seleccionado na aplicação. Se não colocar papel do formato correcto, utilize a função de redução para reduzir a imagem e, em seguida, imprima. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
A disposição da página não é a esperada.	As áreas de impressão diferem dependendo do equipamento utilizado. A informação que se adequa a uma página única de um equipamento pode não caber numa página única de outro equipamento.	Ajuste a definição [Área de impressão:] na caixa de diálogo [Configuração da impressora] no separador [Definições de impressão] do controlador de impressora RPCS. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
As imagens com fotografias são impressas com grão.	Algumas aplicações imprimem a uma resolução baixa.	Utilize as definições da aplicação para especificar uma resolução mais elevada.
Padrões constituídos por pontos finos não são impressos e linhas contínuas são impressas como linhas tracejadas.	Os padrões de composição de cores não coincidem.	Efectue as seguintes alterações no controlador de impressora: Altere a definição [Composição de cores:] no separador [Ajustes de imagem] na caixa de diálogo [Alterar definições do utilizador] , no separador [Qualidade de impressão] no controlador de impressora RPCS. Para activar [Alterar def utilizador...] , seleccione a caixa de verificação [Definições do utilizador] . Consulte a Ajuda do controlador da impressora.
Os componentes opcionais ligados ao equipamento não são reconhecidos quando utiliza o Windows 95 / 98 / Me, Windows 2000 / XP, Windows Server 2003 ou Windows NT 4.0.	A comunicação bidireccional não funciona.	Configure os dispositivos adicionais nas Propriedades da impressora. Consulte a Ajuda do controlador da impressora.

Problema	Causa	Solução
A impressão duplex não funciona correctamente.	A impressão duplex não pode ser efectuada com o papel definido na bandeja de alimentação manual.	Quando utilizar a impressão duplex, efectue definições para utilizar papel de uma bandeja que não a de alimentação manual.
A impressão duplex não funciona correctamente.	Não é possível executar a impressão duplex com papel grosso, acetatos ou etiquetas seleccionados como o tipo de papel.	Especifique outro tipo de papel.
A impressão duplex não funciona correctamente.	A impressão duplex não pode ser feita com uma bandeja para a qual foi especificado [Cópia de 1 lado] como Tipo de papel no menu Definições do sistema.	Altere a definição do Tipo de papel para a bandeja [Cópia de 2 lados] no menu Definições do sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Quando utiliza o Windows 95 / 98 / Me / 2000 / XP, Windows Server 2003 ou Windows NT 4.0, a impressão combinada ou a impressão Ampliação/Redução Automática pode não apresentar o resultado esperado.	Não foram efectuadas as definições correctas no controlador de impressora ou na aplicação.	Certifique-se de que as definições do formato de papel e de orientação na aplicação correspondem às do controlador de impressora. Se estiverem definidos um formato e orientações de papel diferentes, seleccione o mesmo formato e orientação.
Foi enviada uma instrução de impressão do computador, mas a impressão não inicia.	A Autenticação de utilizador pode não estar definida.	Contacte o administrador.
O trabalho de impressão não é cancelado quando o equipamento é colocado no estado offline.	Mesmo quando o equipamento se encontra offline, a impressão é executada se [Priorid aceitação trab] tiver sido definido em [Interface paralelo] nas [Definições interface] no menu Definições do Sistema.	Altere a definição de Controlo do Sinal para Prioridade de impressora. Consulte o Manual de Definições Gerais.

Problema	Causa	Solução
Na ligação do equipamento através de USB 2.0, é impressa a primeira página de um trabalho de impressão que contém um grande volume de dados, mas as restantes não são impressas.	O Suporte de Impressão USB pode não ser instalado no seu computador.	Verifique se o USB Printing Support se encontra instalado no seu computador. Consulte a Referência de Impressora.

**Referência**

Manual de Definições Gerais

Referência de Impressora

5. Resolução de Problemas Quando utilizar a Função de Scanner

Este capítulo descreve as causas prováveis e possíveis soluções para os problemas da função de scanner.

Quando os Resultados da Digitalização Não São Os Esperados

Esta secção descreve as causas e soluções quando os resultados de digitalização não são os esperados.

Problema	Causa	Solução
A imagem digitalizada está suja.	O vidro de exposição ou a tampa do vidro de exposição está sujo.	Limpe estas peças. Consulte a Pág. 105 “Manutenção do Equipamento”.
A imagem está distorcida ou fora de posição.	O original foi movido durante a digitalização.	Não mova o original durante a digitalização.
A imagem está distorcida ou fora de posição.	O original não foi premido contra o vidro de exposição.	Verifique que o original fica liso contra o vidro de exposição.
A imagem digitalizada está invertida.	O original foi colocado ao contrário.	Coloque o original na orientação correcta. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Sem resultados de imagem da digitalização.	O original foi colocado com a frente e verso invertidos.	Quando o original for colocado directamente no vidro de exposição, o lado a ser digitalizado deve estar virado para baixo. Quando o original for alimentado através do ADF, o lado a ser digitalizado deve estar virado para cima. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
A imagem digitalizada contém espaços em branco.	- Se digitalizar originais utilizando funções diferentes da função de scanner de rede TWAIN, algumas definições de formato de papel e resolução podem originar imagens digitalizadas maiores do que o formato especificado devido às margens que são adicionadas aos lados. - Se o Conversor de formato de ficheiro (opcional) estiver instalado, as margens podem tornar-se mais largas.	A digitalização a uma resolução mais elevada pode reduzir as margens.



Referência

Referência de Cópia/Servidor de Documentos

Quando Não Consegue Enviar Ficheiros Digitalizados

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para problemas relacionados com distribuição de documentos em rede e o envio de e-mails.

Quando Não É Possível Aceder A Ficheiros Guardados

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para problemas relacionados com acesso a trabalhos.

Problema	Causa	Solução
O ficheiro armazenado está bloqueado e não acessível.	O ficheiro, que está protegido por palavra-passe, está bloqueado porque a palavra-passe foi introduzida incorrectamente 10 vezes.	Contacte o administrador.

5

Quando Não É Possível Procurar na Rede Para Enviar Um Ficheiro Digitalizado

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para a falha na procura na rede quando são enviados ficheiros.

Problema	Causa	Solução
Não é possível pesquisar na rede quando especifica a pasta de destino.	As seguintes definições do equipamento podem não estar correctas: - Endereço IPv4 - Máscara de subrede	Verifique as definições. Consulte o Manual de Definições Gerais.



Referência

Manual de Definições Gerais

Quando Não É Possível Iniciar o Controlador TWAIN

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções de o controlador TWAIN não funcionar.

Problema	Causa	Solução
A caixa de diálogo Propriedades do Scanner não pode ser visualizada.	A encriptação avançada foi especificada na definição de segurança avançada.	Para obter mais detalhes acerca da definição de segurança avançada, contacte o administrador.

Quando Não É Possível Editar Ficheiros Guardados

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções de não ser possível editar ficheiros guardados.

Problema	Causa	Solução
Os ficheiros armazenados não podem ser eliminados. Os nomes de ficheiros e palavras-passe não podem ser alterados. Os ficheiros não podem ser distribuídos novamente.	Os limites foram impostos utilizando a função de segurança avançada disponível.	Contacte o administrador.

Quando Não é Possível Utilizar a Função de Distribuição de Documentos em Rede

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções de a função de Distribuição de documentos em rede não funcionar.

Problema	Causa	Solução
A função de distribuição de documentos em rede não pode ser utilizada.	O software de distribuição de documentos em rede pode ser uma versão antiga ou pode estar especificada uma definição de segurança.	Contacte o administrador.
A função de distribuição de documentos em rede não pode ser utilizada.	A definição da de distribuição de documentos em rede não está correcta.	Especifique-a correctamente. Consulte o Manual de Definições Gerais.



Referência

Manual de Definições Gerais

A Operação Não É Possível Quando Aparecem Mensagens

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para as mensagens que aparecem e quando o equipamento não funciona.

Mensagem	Causa	Solução
A actualizar lista de destinos... Aguarde, por favor. Os destinos ou nome do remetente especificados foram apagados.	A lista de destino está a ser actualizada a partir da rede utilizando SmartDeviceMonitor for Admin. Dependendo do número de destinos a serem actualizados, pode demorar algum tempo até poder retomar a operação. As operações não são possíveis enquanto esta mensagem é visualizada.	Aguarde que a mensagem desapareça. Não desligue a corrente enquanto esta mensagem é visualizada.

Quando É Visualizada Uma Mensagem

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para mensagens de erro que podem aparecer no painel de controlo do equipamento.

Quando Uma Mensagem É Visualizada No Painel de Controlo

Esta secção descreve as causas e soluções se aparecer uma mensagem de erro no visor do painel de controlo.

Importante

- ☐ Se uma mensagem não descrita aqui aparecer, proceda de acordo com a mensagem. Para mais informações acerca da forma como desligar o interruptor de corrente principal, consulte Acerca Deste Equipamento.

Mensagem	Causa	Solução
Falhou a ligação com o servidor LDAP. Verifique o estado do servidor.	Ocorreu um erro de rede e a ligação falhou.	Volte a efectuar a operação. Se a mensagem continuar a ser visualizada, a rede pode estar sobrecarregada. Verifique as informações nas Definições do sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Falhou a autenticação do servidor LDAP. Verifique as definições.	O nome de utilizador e palavra-passe diferem dos definidos para a Autenticação LDAP.	Efectue as definições correctamente para o nome de utilizador e palavra-passe para a autenticação do servidor LDAP.
A lista de destinos foi actualizada. Os destinos ou nome do remetente especificados foram apagados.	Um destino especificado ou o nome do remetente foi apagado quando a lista de destinos no servidor de entrega foi actualizada.	Especifique novamente o destino ou o nome do remetente.
Falhou a actualização da lista de destinos. Tentar de novo?	Ocorreu um erro de rede.	Verifique se o servidor está ligado.
A actualizar lista de destinos... Aguarde, por favor. Os destinos ou nome do remetente especificados foram apagados.	A lista de destino está a ser actualizada.	Se um destino ou o nome do remetente já tiver sido seleccionado, seleccione-o novamente após esta mensagem desaparecer.

Mensagem	Causa	Solução
Excedido nº máximo de ficheiros que podem ser enviados ao mesmo tempo. Reduza o número dos ficheiros seleccionados.	O número de ficheiros excedeu o número máximo possível.	Reduza o número de ficheiros e envie-os novamente.
Não é possível detectar tamanho do original. Seleccionar tamanho da digitalização.	Foi colocado um original incorrecto.	- Coloque o original correctamente. - Especifique o formato de digitalização. - Quando colocar um original directamente no vidro de exposição, a acção de levantar/baixar o ADF desencadeia o processo de detecção automática do formato original. Levante o ADF em mais de 30 graus. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Excedido nº máx. result. busca que podem ser visualiz. Máx.:	Os resultados da pesquisa excederam o número máximo que pode ser visualizado.	Procure novamente após alterar os critérios de pesquisa.
Não possui privilégios para utilizar esta função.	A utilização da função está restringida apenas a utilizadores autenticados.	Contacte o administrador.
Excedido nº máximo de ficheiros em espera. Tente de novo depois da transmissão.	O número máximo de ficheiros em espera foi excedido.	Existem 100 ficheiros a aguardar na lista de envio para e-mail, Digitalizar para pasta ou funções de entrega. Aguarde até que os ficheiros sejam enviados.
Foi excedido o tempo limite para a procura do servidor LDAP. Verifique o estado do servidor.	Ocorreu um erro de rede e a ligação falhou.	Volte a efectuar a operação. Se a mensagem continuar a ser visualizada, a rede pode estar sobrecarregada. Verifique as informações nas Definições do sistema. Consulte o Manual de Definições Gerais.
O grupo especificado contém algum(ns) destino(s) inválido(s). Pretende seleccionar só destinos válidos?	O grupo especificado contém alguns destinos para enviar por e-mail e alguns destinos para enviar para Digitalizar para pasta.	Para seleccionar os destinos para enviar por e-mail, prima [Seleccionar] para a mensagem visualizada no ecrã de e-mail. Para seleccionar o destino para enviar por Digitalizar para pasta, prima [Seleccionar] para a mensagem visualizada no ecrã de Digitalizar para pasta.

Mensagem	Causa	Solução
Não é possível encontrar o caminho especificado. Verifique as definições, por favor.	O nome do computador de destino ou o nome da pasta é inválido.	Verifique se o nome do computador e o nome da pasta de destino estão correctos.
Excedeu o número máximo de caracteres alfanuméricos para o caminho.	O número máximo de caracteres alfanuméricos especificáveis num caminho foi excedido.	O número máximo de caracteres que podem ser introduzidos para o caminho é de 128. Verifique o número de caracteres que introduziu e, de seguida, introduza novamente o caminho. Consulte a Referência de Scanner.
Os ficheiros seleccionados, aos quais não possui privilégios de acesso, não puderam ser apagados.	Tentou apagar ficheiros sem ter autoridade para o fazer.	O ficheiro podem ser apagados pela pessoa que criou o ficheiro. Para apagar um ficheiro para o qual não tem autorização de eliminação, contacte a pessoa que criou o ficheiro.
O ficheiro seleccionado está a ser utilizado. Não é possível eliminá-lo.	Não pode apagar um ficheiro que está à espera de ser transmitido ("À espera..." estado visualizado) ou cuja informação está a ser alterada com DeskTopBinder.	Cancelar transmissão ("À espera..." estado apagado) ou a definição DeskTopBinder e, em seguida, apague o ficheiro.
Não é possível cancelar entrega de algum(ns) ficheiro(s). Para confirmar resultados, verifique [Estado dos Ficheiros Digitalizados].	Não pode cancelar um ficheiro que está actualmente a ser enviado.	Apenas pode cancelar ficheiros a aguardar para serem enviados. Não pode cancelar ficheiros que já foram enviados ou a serem enviados actualmente, ficheiros que foram enviados mas que não chegaram ao destino ou ficheiros que foram cancelados.
O ficheiro seleccionado está a ser utilizado. Não é possível alterar o nome do ficheiro.	Não pode alterar o nome de um ficheiro que aguarda a transmissão (estado "À espera..." visualizado) ou cuja informação está a ser alterada com DeskTopBinder.	Cancelar transmissão (estado "À espera..." apagado) ou a definição DeskTopBinder e, de seguida, altere o nome do ficheiro.
O ficheiro seleccionado está a ser utilizado. Não é possível alterar a palavra-passe.	Não pode apagar a palavra-passe de um ficheiro que aguarda transmissão (estado "À espera..." visualizado) ou cuja informação está a ser alterada com DeskTopBinder.	Cancelar transmissão (estado "À espera..." apagado) ou a definição DeskTopBinder e, de seguida, apague a palavra-passe.

Mensagem	Causa	Solução
O ficheiro seleccionado está a ser utilizado. Não é possível alterar o nome do utilizador.	Não pode alterar nome de utilizador de um ficheiro que aguarda a transmissão (estado “À espera...” visualizado) ou cuja informação está a ser alterada com DeskTopBinder.	Cancelar transmissão (estado “À espera...” apagado) ou a definição DeskTopBinder e, de seguida, altere o nome de utilizador.
Não foi possível ligar ao destino. Verifique estado e ligação. Para verificar o estado actual, prima [Estado Ficheiros Digitaliz.].	Não foram efectuadas as definições de Rede correctas.	• Verifique as definições de rede no computador cliente. • Verifique se componentes, tais como o cabo de rede local, estão ligados correctamente. • Verifique se as definições do servidor estão correctas e se o servidor está a funcionar correctamente.
Falhou a autenticação com o destino. Verifique as definições. Para verificar o estado actual, prima [Estado Ficheiros Digitaliz.].	O nome de utilizador ou palavra-passe introduzidos estava incorrecto.	• Verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe estão correctos. • Verifique se a ID e palavra-passe para a pasta de destino estão correctas. • Uma palavra-passe com mais de 64 caracteres pode não ser reconhecida.
Nome do remetente não seleccionado. Especifique o nome do remetente.	O nome do remetente não foi especificado.	Deve especificar o nome do remetente antes de enviar o e-mail. Envie o e-mail após especificar o nome do remetente.
Excedido tamanho máx. de e-mail. Envio de e-mail cancelado. Verifique [Tamanho Máx. de E-Mail] nas Funções de scanner.	O tamanho máximo do e-mail foi excedido.	• Aumente o tamanho de [Tamanho Máx. de E-Mail]. • Defina [Dividir e Enviar E-Mail] para [Sim (por Página)] ou [Sim (por Tamanho Máx.)]. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Falhou o envio dos dados. Os dados serão reenviados mais tarde.	Ocorreu um erro de rede e um ficheiro não foi enviado correctamente.	Aguarde até que o envio seja tentado automaticamente após o intervalo predefinido. Se o envio falhar novamente, contacte o administrador.

Mensagem	Causa	Solução
Falhou o envio dos dados. Para confirmar o resultado, selecione [Estado dos Ficheiros Digitalizados].	Enquanto um ficheiro está a ser enviado, ocorreu um erro e o ficheiro não pode ser enviado correctamente.	Volte a efectuar a operação. Se a mensagem continuar a ser visualizada, a rede pode estar sobrecarregada. Contacte o administrador. Se forem enviados vários ficheiros, utilize o ecrã de Estado dos ficheiros digitalizados para verificar o ficheiro no qual o problema ocorreu.
Falhou a transmissão. Não há memória suficiente no disco rígido. Para verificar o estado actual, prima [Estado Ficheiros Digitaliz.].	A transmissão falhou. Não existiu espaço suficiente no disco rígido do servidor SMTP, servidor FTP ou computador cliente no destino.	Atribua espaço suficiente.
Memória de saída cheia. Envio de dados cancelado. Por favor tente mais tarde.	Existem demasiados trabalhos no estado em espera e o envio foi cancelado.	Tente enviar novamente após os trabalhos no estado em espera terem sido enviados.
Excedido nº máximo de páginas por ficheiro. Deseja guardar páginas digitalizadas como 1 ficheiro?	O ficheiro armazenado excedeu o número máximo de páginas para um ficheiro.	Especifique se deseja utilizar os dados ou não. Digitalize as páginas que não foram digitalizadas e guarde-as como um novo ficheiro. Consulte a Referência de Scanner.
Capacidade máxima ficheiros excedida. Apague os ficheiros desnecessários.	O número máximo de ficheiros que pode ser guardado foi excedido.	Tente uma das seguintes medidas: • Aguarde um pouco e, em seguida, tente a operação de digitalização novamente. • Reduza a área ou a resolução de digitalização. Consulte a Referência de Scanner. • Apague os ficheiros desnecessários armazenados. Consulte a Referência de Scanner.
Não é possível enviar dados lidos. Número máximo de ficheiros excedido. Não é possível capturar ficheiros.	O número máximo de ficheiros que pode ser guardado foi excedido.	Tente uma das seguintes medidas: • Aguarde um pouco e, em seguida, tente a operação de digitalização novamente. • Reduza a área ou a resolução de digitalização. Consulte a Referência de Scanner. • Apague os ficheiros desnecessários armazenados. Consulte a Referência de Scanner.

Mensagem	Causa	Solução
Excedido n.º máx. de ficheiros que podem ser usados no servidor de documentos ao mesmo tempo.	O número máximo de ficheiros que podem ser armazenados no servidor de documentos foi excedido.	Verifique os ficheiros armazenados pelas outras funções e, em seguida, apague os ficheiros desnecessários. Consulte Referência de Cópia/Servidor de Documentos.
Código de protecção para destino introduzido incorrecto. Volte a introduzir.	Não foi introduzido o código de protecção de destino correcto.	Verifique se o código de protecção está o correcto e, de seguida, introduza-o novamente. Consulte o Manual de Definições Gerais.
Excedeu o número máximo de caracteres alfanuméricos.	O número máximo de caracteres alfanuméricos permitido foi excedido.	Verifique o número máximo de caracteres que pode ser introduzido e introduza-o novamente. Consulte a Referência de Scanner.
Não é possível iniciar sessão com o nome de utilizador ou a palavra-passe introduzido.	O nome de utilizador ou a palavra-passe de início de sessão introduzido não está correcto.	Contacte o administrador de utilizadores para obter a palavra-passe e o nome de utilizador de início de sessão correctos.
Falhou a autenticação.	O nome de utilizador ou a palavra-passe de início de sessão introduzido não está correcto.	Contacte o administrador de utilizadores para obter a palavra-passe e o nome de utilizador de início de sessão correctos.
Falhou a autenticação.	O equipamento não consegue proceder à autenticação.	Contacte o administrador.
O caminho introduzido não está correcto. Volte a introduzir.	O formato do caminho introduzido está incorrecto.	Confirme o computador de destino e o caminho e, em seguida, introduza-o novamente.
O ficheiro capturado excedeu o número máximo de páginas por ficheiro. Não é possível enviar os dados digitalizados.	O número máximo de páginas por ficheiro foi excedido.	Reduza o número de páginas no ficheiro transmitido e, em seguida, reenvie o ficheiro. Consulte a Referência de Scanner.
Original a ser lido por outra função.	O equipamento está a utilizar outra função tal como copiar.	Tente digitalizar novamente após a operação com a outra função estar concluída.

Mensagem	Causa	Solução
Endereço de e-mail introduzido incorrecto. Volte a introduzir.	O endereço de e-mail introduzido está incorrecto.	Verifique se o endereço de e-mail está correcto e, de seguida, introduza-o novamente.
Memória cheia. Prima [Enviar] para enviar os dados lidos, ou prima [Cancelar] para apagar.	Devido a não existir espaço livre suficiente no disco rígido no equipamento para entregar ou enviar por e-mail enquanto armazena no Servidor de documentos, apenas podem ser digitalizadas algumas páginas.	Especifique se deseja utilizar os dados ou não.
Memória cheia. Não é possível ler. Os dados lidos serão apagados.	Devido ao espaço em disco insuficiente, a primeira página não pode ser digitalizada.	Tente uma das seguintes medidas: • Aguarde um pouco e, em seguida, tente a operação de digitalização novamente. • Reduza a área ou a resolução de digitalização. Consulte a Referência de Scanner. • Apague os ficheiros desnecessários armazenados. Consulte a Referência de Scanner.
Memória cheia. Pretende guardar ficheiro lido?	Devido a não existir espaço livre suficiente no disco rígido no equipamento para armazenar no Servidor de documentos, apenas podem ser digitalizadas algumas páginas.	Especifique se deseja utilizar os dados ou não.
Excedida capacidade máx. de dados Verif. resolução digitalização e volte a colocar o(s) original(is).	O original digitalizado excedeu a capacidade máxima de dados.	Especifique o formato de digitalização e a resolução novamente. Tenha em atenção que pode não ser possível digitalizar originais grandes com uma resolução elevada. Consulte a Referência de Scanner.
Excedida capacidade máx. de dados. Verifique a resolução de digitalização, e prima de novo [Iniciar].	Os dados digitalizados excederam a capacidade máxima dos dados.	Especifique o formato de digitalização e a resolução novamente. Tenha em atenção que pode não ser possível digitalizar originais grandes com uma resolução elevada. Consulte a Referência de Scanner.

Mensagem	Causa	Solução
A capacidade máxima por ficheiro foi excedida. Prima [Enviar] para enviar os dados digitalizados, ou prima [Cancelar] para apagar.	O número de páginas digitalizadas excedeu a capacidade máxima de páginas.	Seleccione se deseja enviar os dados até ao momento.

Referência

Acerca deste Equipamento

Manual de Definições Gerais

Referência de Cópia/Servidor de Documentos

Referência de Scanner

5

Quando Uma Mensagem É Visualizada no Computador Cliente

Esta secção descreve as causas prováveis e possíveis soluções para as principais mensagens de erro visualizadas no computador cliente quando utilizar o controlador TWAIN.

Importante

- ☐ Se uma mensagem não descrita aqui aparecer, proceda de acordo com a mensagem. Para mais informações acerca da forma como desligar o interruptor de corrente principal, consulte Acerca Deste Equipamento.

Mensagem	Causa	Solução
Eliminar Encravarmentos no ADF	Ocorreu um encravarmento de papel dentro do ADF.	Remova os originais encravados e coloque-os novamente. Verifique se os originais são adequados para serem digitalizados pelo equipamento.
Versão do Winsock inválida. Use a versão 1.1 ou superior.	Está a utilizar uma versão inválida do Winsock.	Instale o sistema operativo do computador ou copie o Winsock do CD-ROM do sistema operativo.
O nome já está a ser utilizado. Verifique os nomes registados.	Tentou registar um nome que já está a ser utilizado.	Utilize outro nome.

Mensagem	Causa	Solução
Impossível detectar o formato do papel do original. Especifique o formato da leitura.	O conjunto original estava desalinhado.	- Coloque o original correctamente. - Especifique o formato de digitalização. - Quando colocar um original directamente no vidro de exposição, a acção de levantar/baixar o ADF desencadeia o processo de detecção automática do formato original. Levante o ADF em mais de 30 graus.
Impossível adicionar qualquer outro modo de leitura.	O número máximo de modos de digitalização registáveis foi excedido.	O número máximo de modos que pode ser armazenado é de 99. Apague os modos desnecessários.
Impossível especificar qualquer outra área de leitura.	O número máximo de áreas de digitalização registáveis foi excedido.	O número máximo de áreas de digitalização que pode ser armazenado é de 99. Apague as áreas de digitalização desnecessárias.
Chamar assistência técnica Chame a assistência técnica.	Ocorreu um erro irrecurável no equipamento.	Contacte o representante de assistência técnica.
Scanner não está disponível no dispositivo especificado.	A função de scanner TWAIN não pode ser utilizada neste equipamento.	Contacte o representante de assistência técnica.
O scanner não está disponível. Verifique o estado de ligação do scanner.	- O interruptor principal da alimentação do equipamento está desligado. - O equipamento não está ligado à rede correctamente.	- Defina o interruptor de alimentação principal para "Ligado". - Verifique se o equipamento está ligado à rede correctamente. - Desactive o firewall pessoal do computador cliente. - Utilize uma aplicação como telnet para certificar-se de que o SNMPv1 ou SNMPv2 está definido como protocolo do equipamento. Consulte o Manual de Definições Gerais e o Guia de Rede.

Mensagem	Causa	Solução
Impossível localizar o scanner. Verifique se a alimentação principal do scanner está ligada.	- O interruptor principal da alimentação do equipamento está desligado. - O equipamento não está ligado à rede correctamente.	- Defina o interruptor de alimentação principal para "Ligado". - Verifique se o equipamento está ligado à rede correctamente. - Desactive o firewall pessoal do computador cliente. - Utilize uma aplicação como telnet para certificar-se de que o SNMPv1 ou SNMPv2 está definido como protocolo do equipamento. Consulte o Manual de Definições Gerais e o Guia de Rede.
Sem resposta a partir do scanner.	O equipamento não está ligado à rede correctamente.	Verifique se o equipamento está ligado à rede correctamente.
Sem resposta a partir do scanner.	A rede está sobrecarregada.	Aguarde um pouco e, em seguida, tente ligar novamente.
Ocorreu um erro no scanner.	As condições de digitalização especificadas pela aplicação excederam o intervalo de definição do equipamento.	Verifique se as definições de digitalização feitas com a aplicação excederam o intervalo de definição do equipamento.
Ocorreu um erro fatal no scanner.	Ocorreu um erro irrecurável no equipamento.	Contacte o representante de assistência técnica.
Impossível ligar ao scanner. Verifique as definições da Máscara de Acesso da rede nas Ferramentas do Utilizador.	É definida uma máscara de acesso.	Contacte o administrador de rede ou do scanner.
O scanner não está pronto. Verifique o scanner e as opções.	Quando a tampa do ADF estiver aberta.	Verifique se a tampa do ADF está fechada.

Mensagem	Causa	Solução
Memória insuficiente. Reduza a área de leitura.	A memória do scanner é insuficiente.	- Volte a definir o formato da digitalização. - Diminua a resolução. - Definir sem compactação. Consulte a Ajuda do Controlador TWAIN. O problema pode dever-se às seguintes causas: - A tabela "A Relação entre a Resolução e a Área de digitalização" na Ajuda para a digitalização de meio-tom pode nem sempre aplicar-se. A digitalização não pode ser executada se estiverem definidos valores grandes para o brilho quando utilizar o meio-tom ou resolução elevada.
Memória insuficiente. Reduza a área de leitura.	Quando ocorrer um encravamento de papel no equipamento durante a impressão, a digitalização pode não ser executada.	Após o papel encravado ter sido removido efectue a digitalização.
Não é possível encontrar o scanner "XXX" utilizado para a digitalização anterior. "YYY" será utilizado em vez. (“XXX” e “YYY” representam nomes de scanners.)	- O interruptor de corrente principal do scanner utilizado anteriormente não está definido para “Ligado”. - O equipamento não está ligado à rede correctamente.	- Verifique se o interruptor de alimentação principal do scanner utilizado para a digitalização anterior está desligado. - Verifique se o scanner utilizado para a digitalização anterior está ligado correctamente à rede. - Desactive o firewall pessoal do computador cliente. - Utilize uma aplicação como telnet para certificar-se de que o SNMPv1 ou SNMPv2 está definido como protocolo do equipamento. Consulte o Manual de Definições Gerais e o Guia de Rede. - Selecione o scanner utilizado para a digitalização anterior.
Ocorreu um erro no controlador do scanner.	Ocorreu um erro no controlador.	- Verifique se o cabo de rede está ligado correctamente ao computador cliente. - Verifique se a placa de rede do computador cliente é reconhecida correctamente pelo Windows. - Verifique se o computador cliente pode utilizar o protocolo TCP/IP.

Mensagem	Causa	Solução
Ocorreu um erro de comunicação na rede.	Ocorreu um erro de comunicação na rede.	Verifique se o computador cliente pode utilizar o protocolo TCP/IP.
O scanner está a ser usado para outra função. Por favor, espere.	Está a ser utilizada outra função do equipamento para além da função de scanner, como a função de copiador.	Aguarde um momento e ligue novamente.
Memória insuficiente. Feche todas as outras aplicações, depois reinicie a leitura.	A memória é insuficiente.	• Feche todas as aplicações desnecessárias a serem executadas no computador cliente. • Desinstale o Controlador TWAIN e, de seguida, reinstale-o após reiniciar o computador.
Sem Código de Utilizador registado. Consulte o seu administrador do sistema.	O acesso está restringido com código de utilizador.	Contacte o administrador.
Ou o Nome de Utilizador de Início de Sessão ou a Palavra-Passe de Início de Sessão ou o Código de Encriptação do Controlador está errado.	O nome de utilizador de início de sessão, palavra-passe ou código de encriptação do controlador é inválido.	• Verifique o nome de utilizador de início de sessão, palavra-passe e o código de encriptação de controlador. • Não foi concedida permissão para utilizar esta função. Contacte o administrador.

Referência

Acerca deste Equipamento
Manual de Definições Gerais
Guia de Rede

6. Adicionar Papel, Toner e Agrafos

Este capítulo descreve os procedimentos de resolução de problemas que são aplicáveis a todas as funções do equipamento.

Colocar papel

Esta secção descreve o que fazer quando o papel acaba e necessita de ser recarregado.

Nota

- ☐ Ventile o papel antes de o colocar.
- ☐ Endireite o papel que estiver enrolado ou dobrado antes de o colocar.
- ☐ Para tipos e formatos de papel, consulte Acerca deste Equipamento.

Referência

Acerca deste Equipamento

Colocar Papel nas Bandejas de Papel

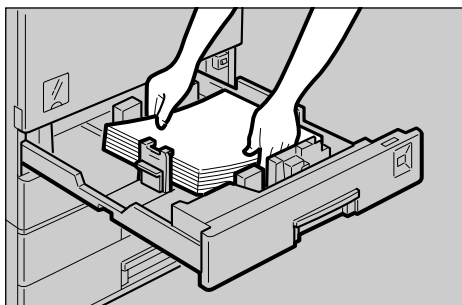
Esta secção descreve como colocar papel nas bandejas de papel.

Importante

- ☐ Se adicionar papel a uma bandeja de papel que ainda tem papel, pode ocorrer um encravamento.
- ☐ Não coloque papel para além da marca limite.
- ☐ Quando colocar quantidades pequenas de papel, tenha cuidado em não ajustar demasiado a guia lateral, dado que o papel não será alimentado correctamente.

1 Puxe a unidade da bandeja de papel para fora até parar.

2 Alinhe o papel e coloque-o na bandeja com o lado de cópia virado para cima.



3 Empurre a bandeja do papel até parar.

Referência

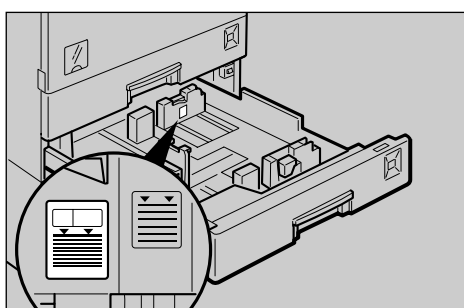
Pág. 81 “Alterar o Formato de Papel”

Pág. 84 “Mudar para um formato que não é indicado no selector de formatos de papel”

Colocar papel especial na bandeja de papel 2

Esta secção descreve como colocar papel especial na bandeja de papel 2.

- 1** Puxe a unidade da bandeja de papel para fora até parar.
- 2** Coloque o papel especial abaixo da marca limite da bandeja.



- 3** Empurre a bandeja do papel até parar.

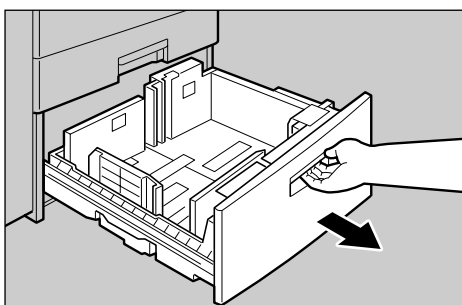
Colocar Papel na Bandeja de Grande Capacidade (LCT) (Opcional)

Esta secção descreve como colocar papel na bandeja de grande capacidade (LCT).

Importante

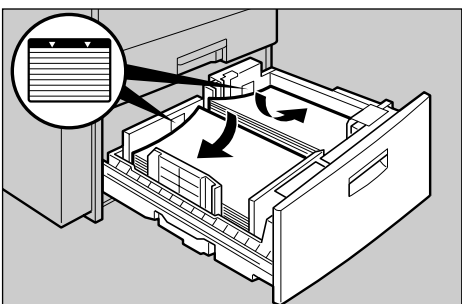
- ☐ Coloque papel de cópia do mesmo formato e orientação na bandeja da direita e da esquerda.
- ☐ A bandeja suporta até 2.000 folhas.
- ☐ Alinhe a margem direita da resma de papel de cópia da direita com a margem direita da bandeja.
- ☐ Alinhe a margem esquerda da resma de papel de cópia da esquerda com a margem esquerda da bandeja.
- ☐ Não coloque papel para além da marca limite.

1 Puxe a bandeja de grande capacidade para fora.



ZEY010E

2 Alinhe o papel e, de seguida, coloque-o na bandeja com o lado de cópia virado para cima.



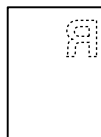
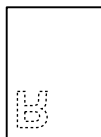
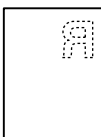
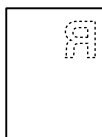
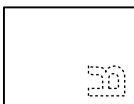
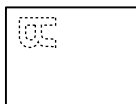
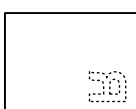
ZEY020E

3 Empurre a bandeja do papel até parar.

Papel de orientação fixa ou papel para impressão nos dois lados

Esta secção descreve como colocar papel que possui uma orientação e lado de impressão especificado (tal como papel timbrado).

É possível que o papel de orientação fixa (de cima para baixo) ou para impressão nos dois lados (por exemplo, papel timbrado, papel perfurado ou papel copiado) não seja correctamente impresso, consoante a forma como os originais e o papel forem colocados. Selecione **[Sim]** em **[Papel Timbrado]** sobre **[Funções Copiador/Serv. doc.]**, e, em seguida, coloque o original e o papel como mostrado em baixo. Consulte o Manual de Definições Gerais. Ao imprimir com a função de impressora, a orientação de colocação é a mesma.

Modo cópia		Bandeja de papel	Band. gr. capacid.	Bandeja Al. manual	
				Original no vidro de exposição	Original no ADF
Direcção de colocação do papel 	1 lado				
	2 lados			—	—
Direcção de colocação do papel 	1 lado		—		
	2 lados		—	—	—

PT GEWH100E



Referência

Manual de Definições Gerais

Alterar o Formato de Papel

Esta secção descreve como alterar o formato do papel.

Importante

- ☐ Se tiver que alterar o formato do papel colocado na bandeja de grande capacidade, contacte a assistência técnica.

Nota

- ☐ Certifique-se que selecciona o formato de papel através de Ferramentas do Utilizador e do selector de papel. Se não o fizer, poderão ocorrer encravamentos.
- ☐ Ventile o papel antes de o colocar.
- ☐ Endireite o papel que estiver enrolado ou dobrado antes de o colocar.
- ☐ Para mais detalhes acerca dos formatos e tipos de papel, consulte Acerca deste Equipamento.

Referência

Acerca deste Equipamento

Alterar o Formato de Papel nas Bandejas de Papel

6

Esta secção descreve como alterar o formato do papel nas bandejas de papel.

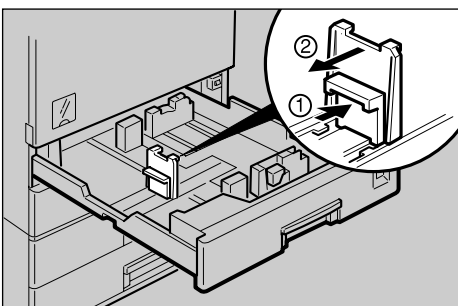
Importante

- ☐ Certifique-se de que a resma de papel está encostada contra a guia lateral.
- ☐ Não coloque papel para além da marca limite.
- ☐ Quando colocar quantidades pequenas de papel, tenha cuidado em não ajustar demasiado a guia lateral, dado que o papel não será alimentado correctamente.
- ☐ Para ajustar o formato do papel para um formato não indicado no selector de formatos de papel, consulte “Mudar para um formato não indicado no selector de formatos de papel”.

1 Certifique-se que a bandeja de papel não se encontra em utilização. De seguida, puxe a bandeja de papel cuidadosamente para fora.

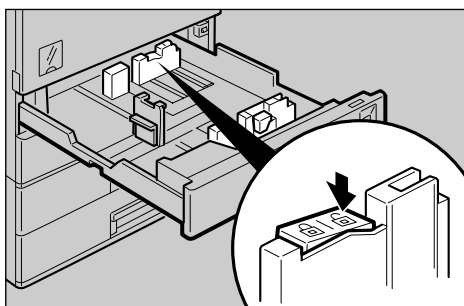
2 Se a bandeja tiver papel, retire-o.

3 Enquanto prime a alavanca de desbloqueio, ajuste a guia traseira.



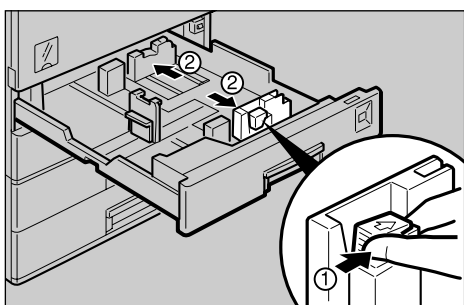
ZEWY150E

4 Solte a alavanca lateral.



ZEWY160E

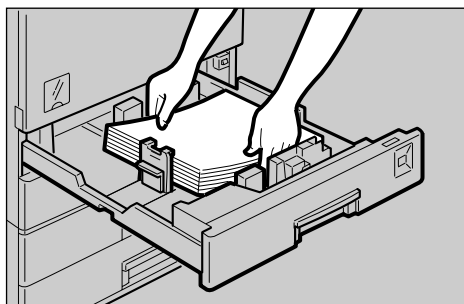
5 Enquanto prime a alavanca de desbloqueio, ajuste as guias laterais.



ZEWY170E

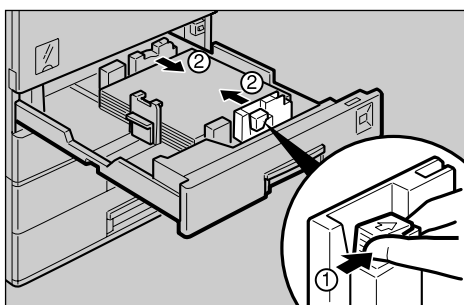
6

6 Alinhe o papel e, de seguida, coloque-o na bandeja com o lado de cópia virado para cima.



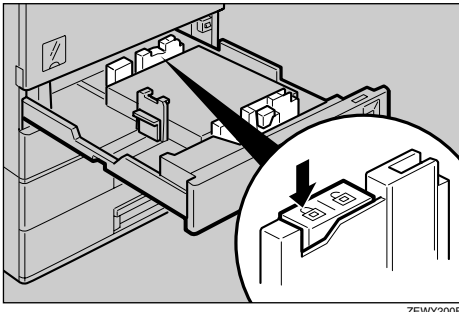
ZEWY180E

7 Enquanto prime a alavanca de desbloqueio, ajuste as guias laterais para o novo formato de papel.



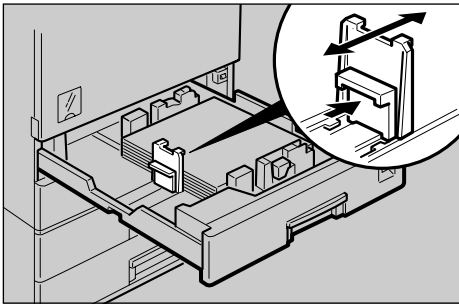
ZEWY190E

8 Bloqueie a alavanca lateral.



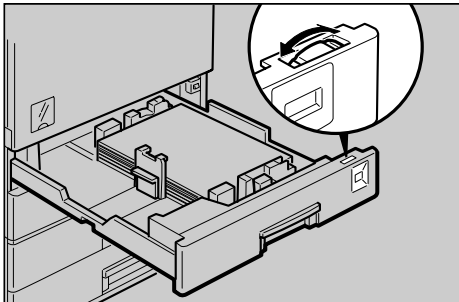
ZE-WY200E

9 Enquanto prime a alavanca de desbloqueio, ajuste a guia traseira para o novo formato de papel.



ZE-WY210E

10 Ajuste o selector de formatos de papel para o novo formato de papel.



ZE-WY220E

11 Empurre cuidadosamente a bandeja do papel até parar.

12 Verifique o formato do papel no painel de visualização.

Referência

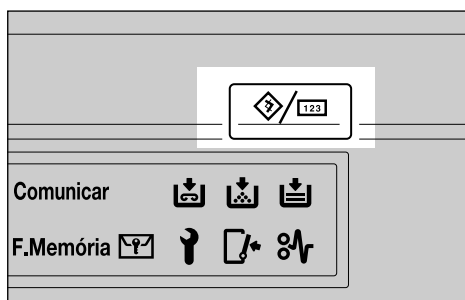
Pág. 84 “Mudar para um formato que não é indicado no selector de formatos de papel”

Mudar para um formato que não é indicado no selector de formatos de papel

Se colocar um formato de papel que não é indicado no selector de formatos de papel, é necessário especificar o formato de papel através do painel de controlo. Esta secção descreve como colocar esse tipo de papel.

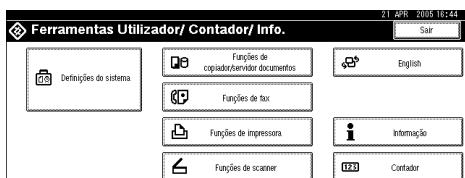
1 Ajuste o selector de formatos de papel para a marca ✕.

2 Prima na tecla **[Ferramentas do utilizador/Contador]**.



PT ZFFH220E

3 Prima **[Definições do sistema]**.



4 Prima **[Definições Papel Band.]**.

5 Prima **[Formato papel bandeja: Bandeja 1]**, **[Formato papel bandeja: Bandeja 2]**, **[Formato papel bandeja: Bandeja 3]** ou **[Formato papel bandeja: Bandeja 4]**.

6 Seleccione o formato necessário e, de seguida, prima **[OK]**.

7 Prima **[Sair]** ou a tecla **[Ferramentas do utilizador/Contador]** para sair de Ferramentas do utilizador.

Adicionar Toner

Esta secção descreve como adicionar e guardar toner.

AVISO:

- ***Não incinere contentores de toner nem toner usado. O pó do toner é inflamável quando exposto a uma chama. Proceda à deposição das embalagens de toner usados de acordo com os regulamentos locais.***

CUIDADO:

- *Guarde o toner (usado ou não usado) e os contentores de toner fora do alcance das crianças.*

CUIDADO:

- *Se inalar toner ou toner usado, gargareje com muita água e vá para um local com ar fresco. Consulte um médico, se for necessário.*

CUIDADO:

- *Se entrar toner ou toner usado nos olhos, lave-os imediata e abundantemente com água. Consulte um médico, se for necessário.*

CUIDADO:

- *Se engolir toner ou toner usado, beba uma grande quantidade de água para o diluir. Consulte um médico, se for necessário.*

CUIDADO:

- *Evite derramar toner na roupa ou pele quando remover um papel encravado ou substituir o toner. Se a pele entrar em contacto com o toner, lave a referida área com água e sabão.*
- *Se derramar toner na roupa, lave-a com água fria. A água quente fixa o toner no tecido e pode tornar impossível remover a mancha.*

Importante

- ☐ Se utilizar toner que não seja o do tipo recomendado, pode ocorrer um erro.
- ☐ Quando adicionar toner, não desligue o interruptor de operação. Se o fizer, perder-se-ão as definições.
- ☐ Adicione sempre o toner quando o equipamento der instruções nesse sentido.
- ☐ Não coloque e retire repetidamente embalagens de toner. Tal resultará em fuga de toner.
- ☐ Não agite a garrafa de toner que retirou. O toner restante pode espalhar-se.

Nota

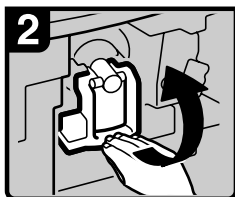
- ☐ Pode ainda efectuar cerca de 50 cópias depois das mensagens “ Toner quase vazio.” e “Substitua a garrafa de toner.” aparecerem de modo cíclico, mas substitua o toner o mais rapidamente possível para evitar uma má qualidade de cópia.

Retirar Toner

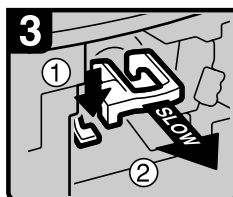
Este capítulo descreve como retirar o toner.



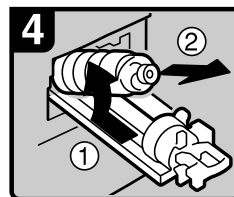
Abra a tampa frontal do equipamento.



Levante a alavanca de suporte do toner.



Empurre a alavanca verde e, de seguida, puxe o suporte cuidadosamente para fora.



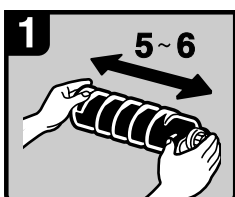
Empurre o frasco de toner de volta para levantar a tampa e, de seguida, retire o frasco cuidadosamente.

PT ARU001S

Inserir Toner

6

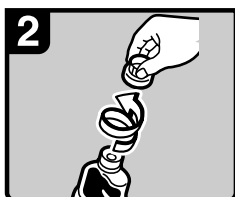
Este capítulo descreve como colocar o toner.



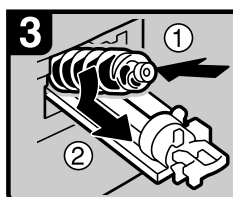
Segure o frasco novo na horizontal e agite de um lado para o outro cinco a seis vezes.

Nota

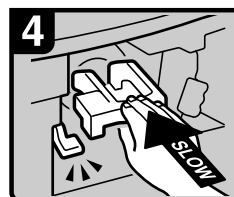
Não retire a tampa preta antes de agitar.



Retire a tampa preta.
Nota
Não retire a tampa interior.



Coloque o frasco de toner no suporte e empurre o topo para a frente.



Empurre a alavanca verde até engatar.

Nota

Antes de baixar a alavanca do suporte do toner, assegure-se que empurra completamente o suporte do toner para dentro.



Baixe a alavanca do suporte do toner para a sua posição original.

Fechre a tampa frontal do equipamento.

PT ARU002S

Enviar Mensagens de Fax Quando o Toner Tiver Acabado

Quando o toner do equipamento tiver acabado, o indicador no visor acende. Note que mesmo não havendo nenhum toner é possível enviar documentos de fax.

Importante

- ☐ Se o número de comunicações executadas depois de o toner ter acabado, e não registadas no Jornal automático, exceder 200, a comunicação não é possível.

1 **Certifique-se que o equipamento se encontra no modo fax.**

2 **Prima [Sair] e, de seguida, execute a operação de transmissão.**

A mensagem de erro desaparece.

Nota

- ☐ O Relatório de Armazenamento de Memória, Relatório de Reserva de RX Polling e Relatório de Ficheiro Confidencial não são impressos.
- ☐ Se o visor de fax não aparecer no passo **1**, prima a tecla **[Fax]**.

Adicionar agrafos

Esta secção descreve o que fazer quando é necessário substituir os agrafos.

Importante

- ☐ Poderão ocorrer falhas na agrafagem ou encravamentos de agrafos se usar um cartucho de agrafos que não seja o recomendado.

Finalizador de 500 folhas

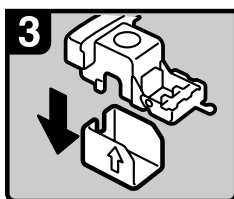
Esta secção descreve como adicionar agrafos no Finalizador de 500 folhas.



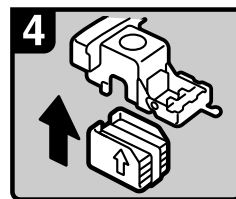
Abra a tampa lateral.



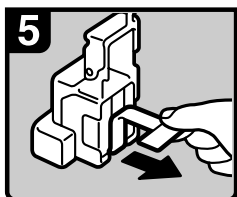
Retire o cartucho.



Retire a recarga vazia
na direcção da seta.



Insira a recarga nova
até engatar.



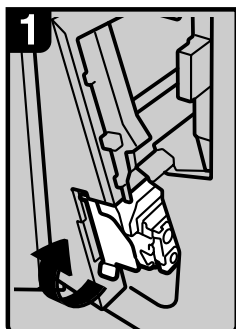
Retire a fita.



Volte a inserir o cartucho.
Feche a tampa lateral.

Finalizador de 1000 folhas

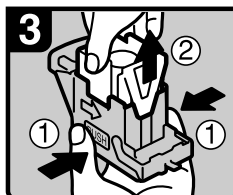
Esta secção descreve como adicionar agrafos no Finalizador de 1000 folhas.



Abra a tampa frontal do finalizador e, de seguida, retire a unidade de agrafos.

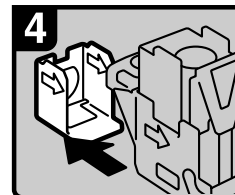


Segure a alavanca verde e, de seguida, retire o cartucho cuidadosamente.

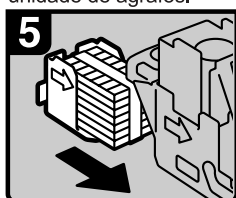


Segure os dois lados do cartucho.

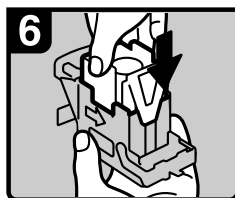
Levante a unidade superior do cartucho.



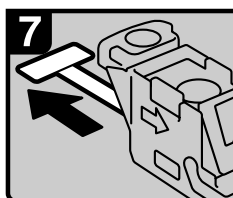
Retire a recarga vazia na direcção da seta.



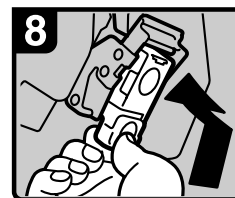
Alinhe as setas na recarga nova com as setas no cartucho e, de seguida, insira a recarga até engatar.



Empurre cuidadosamente a unidade superior para dentro do cartucho.



Retire a fita.



Segure a alavanca verde enquanto empurra o cartucho até engatar.

Afaste a unidade de agrafos e, de seguida, feche a tampa frontal do finalizador.

PT ARU004S

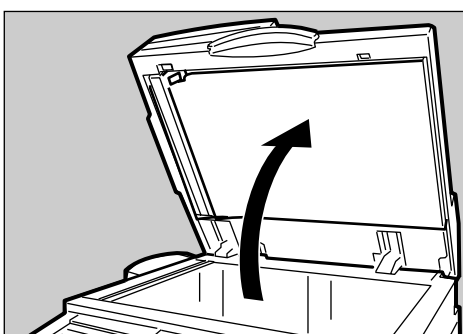
Substituir o Cartucho do Carimbo

Quando o carimbo começar a ficar esbatido, substitua o cartucho.

Importante

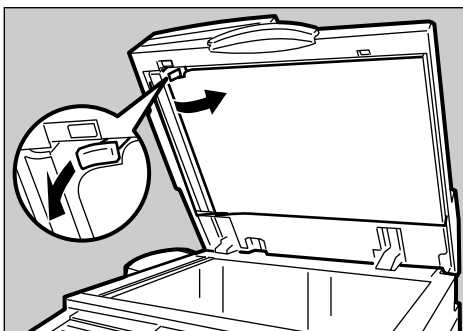
- ☐ Este cartucho de carimbo é utilizado para funções de fax e scanner.
- ☐ Não tente colocar tinta no cartucho. Resultará em fuga.
- ☐ Assegure-se que não suja os seus dedos com tinta do cartucho.
- ☐ Utilize o cartucho especificado para este equipamento.

1 Abra a unidade do ADF.



ZEXH070J

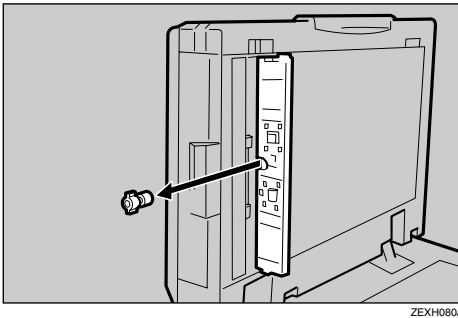
2 Abra a tampa do carimbo.



ZGNH011J

3 Retire o cartucho antigo do carimbo.

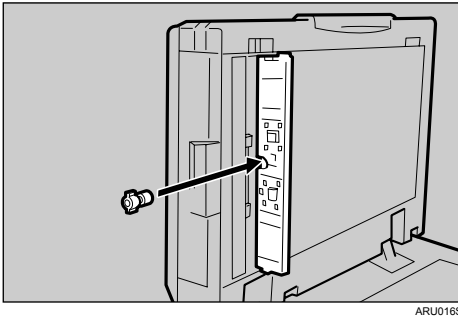
Dê repetidas pancadas na alavanca de bloqueio do cartucho. O cartucho é ejetado. De seguida, retire o cartucho enquanto empurra a alavanca de bloqueio.



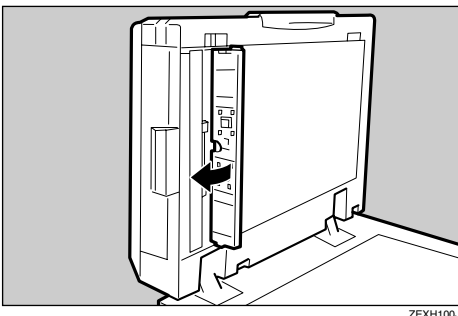
ZEXH080J

4 Insira o cartucho de carimbo novo.

Insira o cartucho até as partes metálicas já não estarem visíveis.



ARU016S

5 Volte a empurre a tampa do carimbo para dentro até encaixar.

ZEXH100J

6 Feche a unidade do ADF.

7. Remover encravamentos

Este capítulo descreve o que fazer quando ocorrem encravamentos de papel ou de originais (ficarem encravados dentro do equipamento).

Remover Papel Encravado

Este capítulo descreve como localizar e remover papel encravado.

CUIDADO:

- *O interior do equipamento pode estar muito quente. Não toque em qualquer parte que não nas especificadas neste documento ao remover o papel encravado. Caso contrário, pode sofrer queimaduras.*

CUIDADO:

- *A secção de fusão deste equipamento pode estar muito quente. Deve ter muito cuidado quando remover o papel encravado.*

Importante

- ☐ Quando eliminar encravamentos, não desligue o interruptor de operação. Se o fizer, as definições de cópia serão destruídas.
- ☐ Para evitar encravamentos, não deixe pedaços de papel dentro do equipamento.
- ☐ Se ocorrerem encravamentos com frequência, contacte o seu representante da assistência técnica.

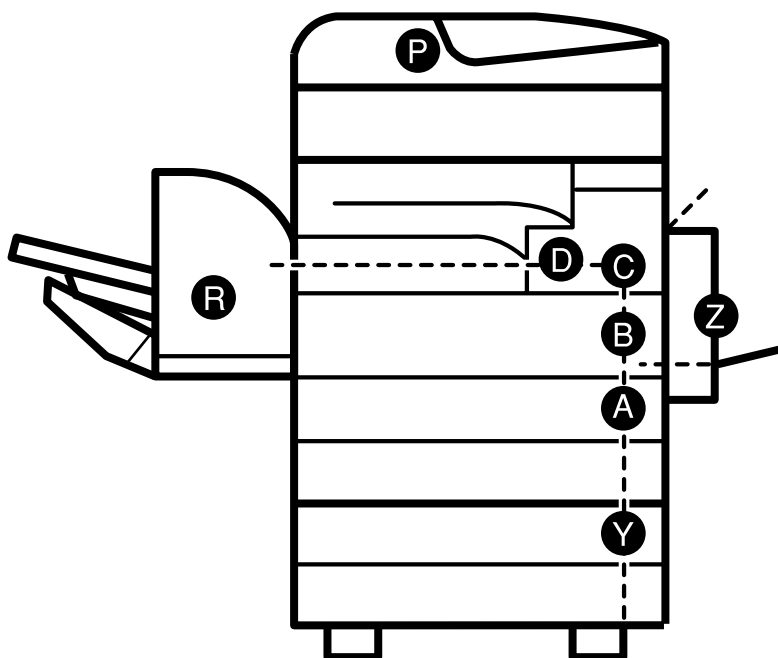
Referência

Pág. 94 “Verificar Papel Encravado”

Verificar Papel Encravado

Se ocorrer um encravamento, remova o papel ou original encravado seguindo os procedimentos indicados no autocolante colocado na parte interior do finalizador da tampa frontal.

Os indicadores acesos assinalam a localização do encravamento.



ARU005S

Nota

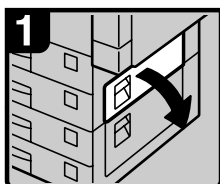
- ❑ Podem ser indicadas mais do que uma zona de encravamento. Sempre que tal acontecer, verifique todas as áreas indicadas.

Referência

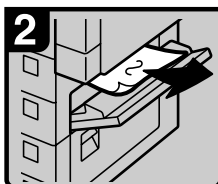
- Pág. 95 “Quando A Está Aceso”
- Pág. 95 “Quando B Está Aceso”
- Pág. 95 “Quando C Está Aceso”
- Pág. 96 “Quando D Está Aceso”
- Pág. 96 “Quando P Está Aceso”
- Pág. 97 “Quando R Está Aceso”
- Pág. 97 “Quando Y Está Aceso”
- Pág. 98 “Quando Z Está Aceso”

Quando A Está Aceso

Esta secção descreve como retirar papel encravado quando A está aceso.



Abra a tampa superior direita.

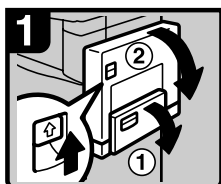


Retire o papel encravado.

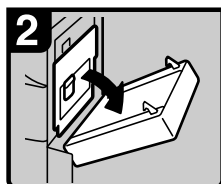
PT ARU006S

Quando B Está Aceso

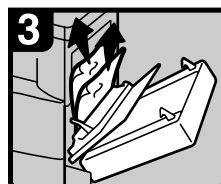
Esta secção descreve como retirar papel encravado quando B está aceso.



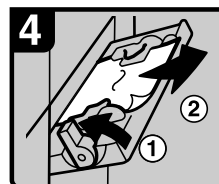
Abra a bandeja de alimentação manual e, de seguida, abra a unidade duplex.



Abra a tampa direita e, de seguida, abra a tampa superior direita.



Retire o papel encravado.



Levante a alavanca de desbloqueio da guia de papel e, de seguida, retire o papel encravado.

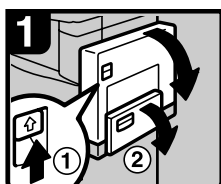
Baixe a alavanca de desbloqueio da guia de papel e, de seguida, feche a bandeja de alimentação manual.

PT ARU007S

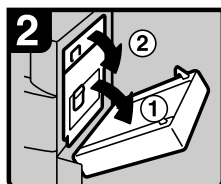
7

Quando C Está Aceso

Esta secção descreve como retirar papel encravado quando C está aceso.

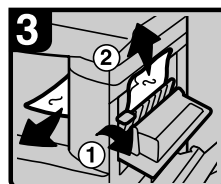


Abra a bandeja de alimentação manual e, de seguida, abra a unidade duplex.



Abra a tampa direita e, de seguida, abra a tampa superior direita.

Importante!
O encravamento de papel não é eliminado até as tampas ①, ② terem sido abertas e o interruptor de operação estar definido para LIGADO.



Retire o papel encravado.

Feche a tampa.

Feche a unidade duplex e a tampa frontal.

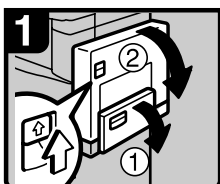
Se continuar a não conseguir retirar o papel encravado

Contacte o seu representante de assistência técnica.

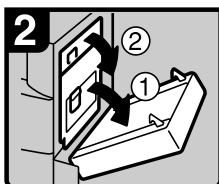
PT ARU008S

Quando D Está Aceso

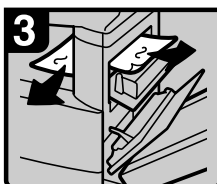
Esta secção descreve como retirar papel encravado quando D está aceso.



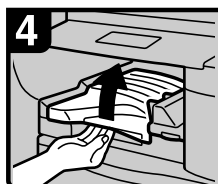
Abrir a bandeja de alimentação manual e, de seguida, abrir a unidade duplex.



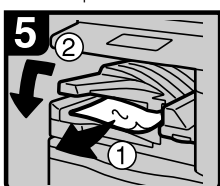
Abrir a tampa direita e, de seguida, abrir a tampa superior direita.



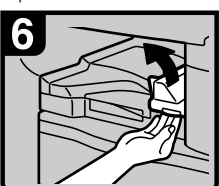
Retirar o papel encravado.



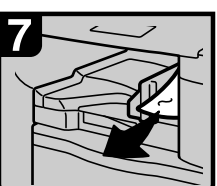
Se não conseguir retirar o papel encravado, abrir a tampa superior da unidade de ponte.



Retirar o papel encravado. Fechar a tampa.



Se não conseguir retirar o papel encravado, abrir a tampa direita da unidade de ponte.

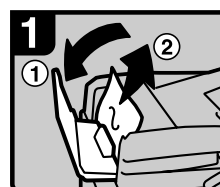


Retirar o papel encravado. Fechar a tampa.

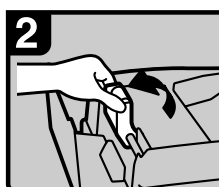
PT ARU009S

Quando P Está Aceso

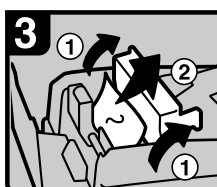
Esta secção descreve como retirar papel encravado quando P está aceso.



Abrir a tampa do alimentador automático de documentos e, de seguida, retirar o original encravado.



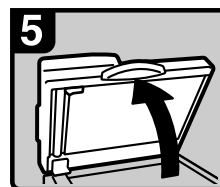
Levantar a alavanca.



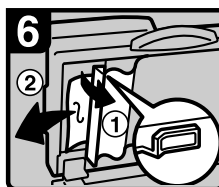
Abrir a tampa e, de seguida, retirar o original encravado.



Se não conseguir retirar o papel encravado, abrir a tampa ADF externa e, de seguida, retirar o original encravado.



Abrir o alimentador automático de documentos (ADF).



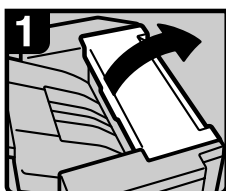
Puxar a alavanca verde no canto superior esquerdo e, de seguida, retirar o original encravado.

PT ARU010S

Quando R Está Aceso

Esta secção descreve como retirar papel encravado quando R está aceso.

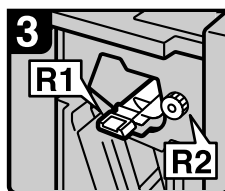
Finalizador de 1000 folhas



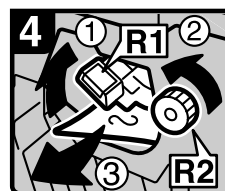
Abra a tampa superior.



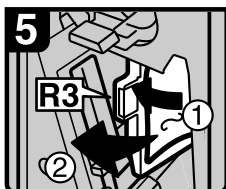
Retire o papel encravado.



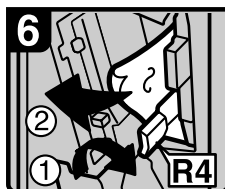
Abra a tampa frontal.



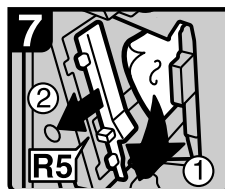
Levante a alavanca R1, rode o botão R2 e, de seguida, retire o papel encravado.



Abra a alavanca R3 para a esquerda e, de seguida, retire o papel encravado.

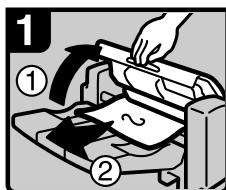


Empurre a alavanca R4 para a direita e, de seguida, retire o papel encravado.



Empurre a alancava R5 e, de seguida, retire o papel encravado.

Finalizador de 500 folhas

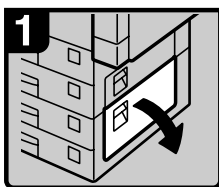


Abra a tampa superior e, de seguida retire o papel encravado.

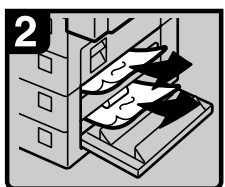
PT ARU011S

Quando Y Está Aceso

Esta secção descreve como retirar papel encravado quando Y está aceso.



Abra a tampa direita.

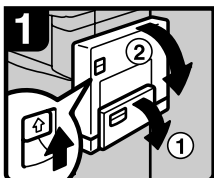


Retire o papel encravado.
Feche a tampa.

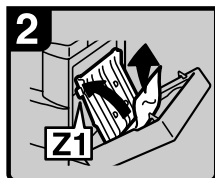
PT ARU012S

Quando Z Está Aceso

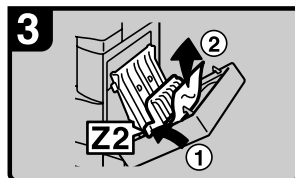
Esta secção descreve como retirar papel encravado quando Z está aceso.



Abra a unidade duplex.



Levante a tampa Z1 e, de seguida, retire o papel encravado.



Se não conseguir o papel encravado, levante a tampa Z2 e, de seguida retire todo o papel encravado.

Feche a unidade.

PT ARU013S

Remover Agrafos Encravados

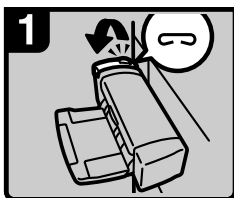
Este capítulo descreve como remover agrafos encravados.

Importante

- ☐ O papel enrolado pode encravar os agrafos. Para o evitar, vire o papel de cópia ao contrário na bandeja.
- ☐ Quando o finalizador estiver instalado, depois de retirar os agrafos encravados, os agrafos não serão ejectados das primeiras vezes que tentar utilizar o agrafador.

Finalizador de 500 folhas

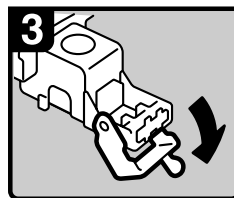
Esta secção descreve como remover agrafos encravados do Finalizador de 500 folhas.



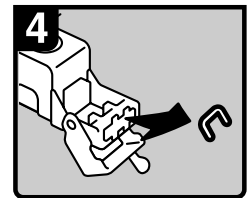
Abra a tampa lateral.



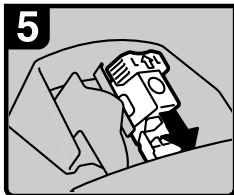
Retire o cartucho.



Abra a placa frontal.



Retire os agrafos encravados.



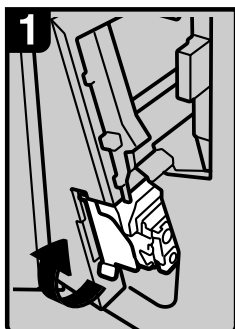
Volte a inserir o cartucho.

Feche a tampa lateral.

PT ARU014S

Finalizador de 1000 folhas

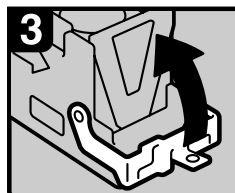
Esta secção descreve como remover agramos encravados do Finalizador de 1000 folhas.



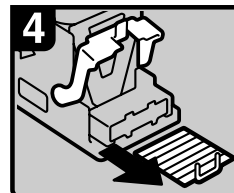
Abra a tampa frontal do finalizador e, de seguida, puxe a unidade de agramos para fora.



Segure a alavanca verde enquanto puxa o cartucho cuidadosamente para fora.



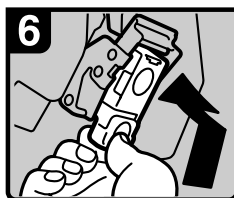
Abra a placa frontal do cartucho.



Retire todos os agramos encravados.



Puxe a placa frontal do cartucho para baixo até engatar.



Segure a alavanca verde enquanto insere o cartucho até engatar.

Empurre novamente a unidade de agramos e, de seguida, feche a tampa do finalizador.

PT ARU015S

8. Observações

Este capítulo descreve como manter e operar o equipamento.

Onde Colocar o Seu Equipamento

Esta secção descreve as precauções a ter durante a instalação, deslocação e deposição do equipamento.

Local onde o equipamento está instalado

Escolha cuidadosamente a localização do equipamento.

As condições ambientais afectam grandemente o respectivo desempenho.

Condições ambientais óptimas

Esta secção descreve precauções a ter ao instalar o equipamento num local.

CUIDADO:

- *Mantenha o equipamento protegido da humidade e do pó. Caso contrário, pode ocorrer um incêndio ou choque eléctrico.*
- *Não coloque o equipamento numa superfície inclinada ou instável. Se cair, pode provocar ferimentos.*

CUIDADO:

- *Certifique-se de que o compartimento onde está a utilizar o equipamento é bem ventilado e espaçoso. Uma boa ventilação é especialmente importante quando o equipamento é bastante utilizado.*

- Temperatura: 10-32 °C (50-89,6 °F) (humidade de 54% a 32 °C, 89,6 °F)
- Humidade: 15-80% (temperatura a 27 °C, 80,6 °F a 80%)
- Uma base forte e nivelada.
- O equipamento deve estar nivelado com uma tolerância de 5 mm (0,2 pol.): tanto da frente para trás como da esquerda para a direita.
- Para evitar possíveis acumulações de ozono, certifique-se de que coloca o equipamento num compartimento grande e bem ventilado e que tenha uma circulação de ar superior a 30 m³/h/pessoa.

Ambientes a evitar

- Locais expostos à luz directa do sol ou outras fontes de luz intensa (mais de 1.500 lux).
- Locais directamente expostos ao ar frio, vindo de um aparelho de ar condicionado ou de um ar aquecido de um aquecedor. (Mudanças repentinas de temperatura poderão causar a formação de condensação dentro do equipamento.)
- Locais que estejam perto dos equipamentos e que possam produzir amoníaco, tais como copiadores diazóticos.
- Locais onde o equipamento esteja sujeito a vibração intensa frequente.
- Zonas poeirentas.
- Áreas com gases corrosivos.

Deslocação

Esta secção descreve as precauções a ter durante ao deslocar do equipamento.

⚠ **CUIDADO:**

- *Desligue o cabo de alimentação da tomada de parede antes de deslocar o equipamento. Durante a deslocação do equipamento, deve ter especial atenção para que o cabo de alimentação não seja danificado debaixo do equipamento.*

🔊 **Importante**

- ☐ Tenha cuidado quando mover o equipamento. Tome as seguintes precauções:
 - Desligar a alimentação principal.
 - Retirar a ficha do cabo de alimentação da tomada da parede. Quando retirar a ficha da tomada, agarre a ficha para evitar danificar o cabo, reduzindo assim o risco de incêndio ou choque eléctrico.
 - Feche todas as tampas e bandejas, incluindo a tampa da frente e a bandeja de alimentação manual.
- ☐ Não transporte o equipamento segurando o conjunto do scanner. Mantenha o equipamento nivelado e transporte-o com cuidado para não dar solavancos nem o inclinar. Um manuseamento descuidado pode provocar uma avaria ou danos no disco rígido ou memória, resultando na perda de ficheiros guardados.
- ☐ Não retire o suporte de apoio.
- ☐ Proteja o equipamento de impactos fortes. Tal pode danificar o disco rígido e fazer com que os ficheiros guardados sejam apagados. Como medida de precaução, os ficheiros deverão ser copiados para um outro computador.

Fonte de alimentação

Esta secção descreve a alimentação eléctrica.

AVISO:

- ***Ligue o equipamento apenas à fonte de alimentação descrita na contracapa deste manual. Ligue o cabo de alimentação directamente a uma tomada de parede e não utilize uma extensão.***
- ***Não danifique, parta ou modifique o cabo de alimentação. Não coloque objectos pesados sobre o cabo. Não o puxe nem dobre mais do que o necessário. Estas acções podem provocar um choque eléctrico ou incêndio.***

AVISO:

- ***Se o cabo de alimentação estiver danificado (exposição do núcleo, desconexão, etc.), contacte o seu representante de assistência técnica para o substituir por um novo. Operar o equipamento com um cabo de alimentação danificado pode provocar um choque eléctrico ou incêndio.***

CUIDADO:

- ***Quando desligar a ficha de alimentação da tomada de parede, puxe sempre a ficha (não pelo cabo).***

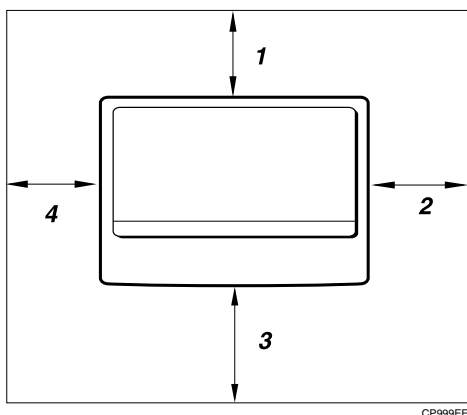
CUIDADO:

- ***Para desligar o cabo de alimentação, retire-o pela ficha. Não puxe pelo cabo em si. Caso contrário, pode danificá-lo, provocando um incêndio ou choque eléctrico.***

- Quando o interruptor de alimentação principal se encontrar na posição em espera, encontram-se ligados os aquecedores anti-condensação opcionais. Numa emergência, retire a ficha do cabo de alimentação do equipamento da tomada.
- Quando retira a ficha do cabo de alimentação da tomada, os aquecedores anti-condensação desligam.
- Certifique-se de que a ficha está devidamente inserida na tomada da parede.
- A tensão não deverá variar mais de 10%.
- A tomada da parede deve ser instalada perto do equipamento, num local de fácil acesso.

Acesso ao Equipamento

Coloque o equipamento próximo de uma fonte de alimentação, deixando uma folga, tal como ilustrado.



1. Traseira: mais de 1 cm (0,4")

3. Frente: mais de 75 cm (29,6")

2. Direita: mais de 1 cm (0,4")

4. Esquerda: mais de 1 cm (0,4")

Nota

- ☐ Para o espaço necessário para a instalação de opções, contacte o seu representante de assistência.

Manutenção do Equipamento

Se o vidro de exposição, a tampa do vidro de exposição ou a tela do ADF estiverem sujos, a clareza da cópia pode ser diminuída. Limpe estes componentes, se estiverem sujos.

⚠ Importante

- ❑ Não utilize um produto de limpeza químico nem solventes orgânicos, tais como diluente ou benzina. Se estas substâncias entrarem no equipamento ou derreterem partes de plástico, poderá ocorrer uma avaria.
- ❑ Só limpe as peças que estão explicitamente especificadas neste manual. As outras peças deverão ser limpas pelo seu representante de assistência.

❖ Como efectuar a manutenção

Limpe o equipamento com um pano suave e húmido e, de seguida, limpe-o com um pano seco para retirar a água.

Limpar o vidro de exposição

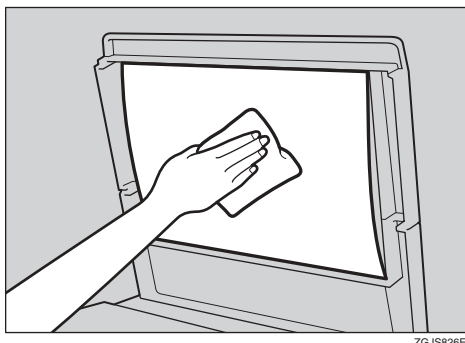
Esta secção descreve como limpar o vidro de exposição e o vidro de digitalização.



Limpar 1 e 2.

Limpar a tampa do vidro de exposição

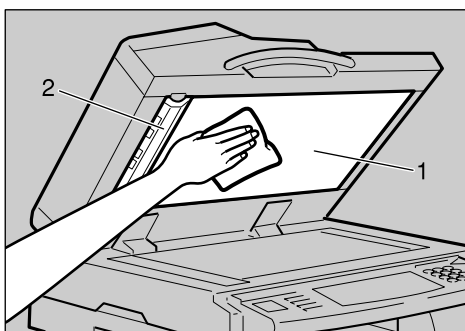
Esta secção descreve como limpar a tampa do vidro de exposição.



ZGJS826E

Limpar o Alimentador automático de documentos

Esta secção descreve como limpar o ADF.



GDSH130J

Limpar 1 e 2.

ÍNDICE

A

A caixa de diálogo Propriedades do Scanner não é visualizada, 62
Acesso Múltiplo, 10
Agrafar, 88
Agrafos encravados, 99
Agrafos encravados no Finalizador de 1000 folhas, 100
Agrafos encravados no Finalizador de 500 folhas, 99
A imagem digitalizada contém espaços em branco, 61
A imagem digitalizada está distorcida, 61
A imagem digitalizada está invertida, 61
A imagem digitalizada está suja, 61
A imagem está fora de posição, 61
A imagem impressa é diferente da imagem exibida no computador., 54
A imagem impressa está manchada, 54
A imagem impressa está na orientação errada, 54
A impressão demora muito tempo, 54
A impressão não inicia, 50
Ajuste do volume, 25
Alterar o formato de papel, 81
Ambientes a evitar, 102
Aparecem sombras nas cópias, 18
A recepção de fax é impossível, 35
As cópias aparecem sujas, 18
As cópias são demasiado claras, 18
A tampa do vidro de exposição está sujo, 105
A tela do ADF está suja, 105
A transmissão de fax é impossível, 35

C

Carimbo, 20
Colocar papel na bandeja de grande capacidade (LCT), 79
Colocar papel nas bandejas de papel, 77
Combinar, 20
Compatibilidade de Funções, 10
Corrente eléctrica, 103

D

Duplex, 20

E

É copiado o verso de um original, 18
Editar, 20
E-mail de erro criado pelo servidor, 42
Encravamento de agrafos, 99
Encravamento de papel, 93

F

Falha de autenticação, 5
Ficheiros guardados, 5
Formato do papel, 81

I

Indicador de Adicionar Agrafos, 3
Indicador de Adicionar Toner, 3
Indicador de alimentação, 41
Indicador de Alimentação principal, 5
Indicador de Colocar Papel, 3
Indicador de Encravamento, 3
Indicador de Estado da função, 4
Instalação do controlador da impressora, 44
Interruptor de alimentação principal, 41
Introdução do código de utilizador, 5

L

Ligação USB, 43

M

Memória está cheia, 24

N

Não é possível eliminar ficheiros guardados., 63
Não é possível procurar na rede, 62
Não é possível utilizar a função de distribuição de documentos em rede, 63
Não há imagem digitalizada, 61
Notificação de Erro de Mail, 42

O

Ocorrem frequentemente encravamentos, 5
O ficheiro guardado está bloqueado, 62
O indicador Entrada de dados não
acende, 52
O papel não é alimentado a partir da
bandeja seleccionada, 54

P

Palavra-passe incorrecta, 5
Papel, 77
Papel de orientação fixa, 80
Papel encravado, 93
Papel para impressão nos dois lados, 80
Papel timbrado, 80
Partes da imagem não são copiadas, 18
Precauções ao deslocar do
equipamento, 101, 102

Q

Quando A está aceso, 95
Quando B está aceso, 95
Quando C está aceso, 95
Quando D está aceso, 96
Quando P está aceso, 96
Quando R está aceso, 97
Quando Y está aceso, 97
Quando Z está aceso, 98

R

Registo de Erros, 49
Relatório de erro de fax, 40
Relatório de Erro (e-mail), 42
Relatório de Falha de Corrente, 41

S

Selector de formatos de papel, 84
Substituição de agrafos no Finalizador de
1000 folhas, 89
Substituição de agrafos no Finalizador de
500 folhas, 88
Substituição do cartucho do carimbo, 90

T

Toner, 85, 86, 87

V

Vidro de exposição está sujo, 105
Visor está desligado, 5



Declaração de Conformidade

“O produto está em conformidade com os requisitos da Directiva EMC 89/336/CEE e as respectivas directivas de alteração e a Directiva de Baixa Tensão 73/23/CEE e as respectivas directivas de alteração.”

Em conformidade com a IEC 60417, este equipamento utiliza os seguintes símbolos para o interruptor de alimentação principal:

I significa **LIGAR**.

⏻ significa **EM ESPERA**.

Marcas comerciais

Microsoft®, Windows® e Windows NT® são marcas registadas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou noutros países.

TrueType é uma marca comercial registada da Apple Computer Inc.

PostScript® e Acrobat® são marcas registadas da Adobe Systems, Incorporated.

PCL é uma marca registada da Hewlett-Packard Company.

Bluetooth é uma marca comercial da Bluetooth SIG, Inc. (Special Interest Group) e foi licenciada à Ricoh Company Limited.

Os outros nomes de produtos utilizados neste documento destinam-se apenas a fins identificativos e podem ser marcas comerciais das respectivas empresas. Renunciamos a todos e quaisquer direitos relativamente a essas marcas.

As designações correctas dos sistemas operativos Windows são as seguintes:

- A designação comercial do Windows® 95 é Microsoft® Windows® 95
- A designação comercial do Windows® 98 é Microsoft® Windows® 98
- A designação comercial do Windows® Me é Microsoft® Windows® Millennium Edition (Windows Me)
- Os nomes de produto do Windows® 2000 são os seguintes:
 - Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server
 - Microsoft® Windows® 2000 Server
 - Microsoft® Windows® 2000 Professional
- Os nomes de produto do Windows® XP são os seguintes:
 - Microsoft® Windows® XP Professional
 - Microsoft® Windows® XP Home Edition
- Os nomes de produto do Windows Server™ 2003 são os seguintes:
 - Microsoft® Windows Server™ 2003 Standard Edition
 - Microsoft® Windows Server™ 2003 Enterprise Edition
 - Microsoft® Windows Server™ 2003 Web Edition
- As designações comerciais do Windows NT® 4.0 são as seguintes:
 - Microsoft® Windows NT® Server 4.0
 - Microsoft® Windows NT® Workstation 4.0

Manual do utilizador Resolução de Problemas

