

# Mensagens instantâneas

---

© 2008 Nokia. Todos os direitos reservados.

Nokia, Nokia Connecting People e Nseries são marcas comerciais ou marcas registadas da Nokia Corporation. Nokia tune é uma marca sonora da Nokia Corporation. Os nomes de outros produtos e empresas mencionados neste documento poderão ser marcas comerciais ou nomes comerciais dos respectivos proprietários.

É proibida a reprodução, a transferência, a distribuição ou o armazenamento da totalidade ou parte do conteúdo deste documento, seja sob que forma for, sem a prévia autorização escrita da Nokia.

A Nokia segue uma política de desenvolvimento contínuo. A Nokia reserva-se o direito de fazer alterações e melhoramentos em qualquer um dos produtos descritos neste documento, sem aviso prévio.

NA MÁXIMA MEDIDA DO PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL, NEM A NOKIA NEM NENHUM DOS SEUS LICENCIADORES SERÁ, EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA, RESPONSÁVEL POR QUALQUER PERDA DE DADOS OU DE RECEITAS NEM POR QUAISQUER DANOS ESPECIAIS, ACIDENTAIS, CONSEQUENCIAIS OU INDIRECTOS, INDEPENDENTEMENTE DA FORMA COMO FOREM CAUSADOS.

O CONTEÚDO DESTES DOCUMENTOS É FORNECIDO "TAL COMO SE ENCONTRA". SALVO NA MEDIDA EXIGIDA PELA LEI APLICÁVEL, NÃO SÃO DADAS GARANTIAS DE QUALQUER TIPO, EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO, NOMEADAMENTE, GARANTIAS IMPLÍCITAS DE ACEITABILIDADE COMERCIAL E ADEQUAÇÃO A UM DETERMINADO OBJECTIVO, RELACIONADAS COM A EXACTIDÃO, FIABILIDADE OU CONTEÚDO DESTES DOCUMENTOS. A NOKIA RESERVA-SE O DIREITO DE REVER OU RETIRAR ESTE DOCUMENTO EM QUALQUER ALTURA, SEM AVISO PRÉVIO.

A disponibilidade de determinados produtos, assim como as aplicações e serviços desses mesmos produtos, poderão variar de zona para zona. Para obter informações detalhadas e saber quais as opções de idiomas, consulte o seu agente Nokia.

Algumas operações e funcionalidades dependem do cartão SIM e/ou da rede, dependem de MMS ou dependem da compatibilidade dos dispositivos e dos formatos de conteúdo suportados. Alguns serviços estão sujeitos a uma taxa separada.

Para outras informações relevantes acerca do dispositivo, consulte o manual do utilizador.

/Edição 1

# Índice

|  |          |
|--|----------|
| <b>Mensagens instantâneas.....</b>                 | <b>4</b> |
| Acerca das Mensagens instantâneas.....             | 4        |
| Vistas de MI.....                                  | 4        |
| Ligação a um servidor de MI.....                   | 5        |
| Iniciar uma nova conversa.....                     | 5        |
| Visualizar e iniciar conversas.....                | 5        |
| Alterar o seu próprio estado.....                  | 5        |
| Modificar as suas preferências pessoais de MI..... | 6        |
| Obter listas de contactos de MI.....               | 6        |
| Gravar conversas.....                              | 6        |
| Procurar grupos e utilizadores de MI.....          | 7        |
| Grupos de MI.....                                  | 7        |
| Definições do servidor de MI.....                  | 8        |

# Mensagens instantâneas

## Acerca das Mensagens instantâneas

As Mensagens instantâneas (MI) (serviço de rede) permitem-lhe conversar com outras pessoas utilizando mensagens instantâneas e participar em fóruns de discussão (grupos de MI) sobre assuntos específicos. Depois de se registar num serviço de MI, pode iniciar sessão em servidores de MI compatíveis que são mantidos por vários fornecedores de serviços. As funcionalidades suportadas podem variar de fornecedor para fornecedor.

Antes de utilizar as Mensagens instantâneas, deve guardar as definições para aceder ao serviço que pretende usar. As definições podem estar pré-configuradas no dispositivo, ou pode recebê-las como mensagem de configuração através do fornecedor de serviços que disponibiliza o serviço de MI. Também pode introduzir as definições manualmente.

## Vistas de MI

4

Na vista principal da aplicação, escolha

- **ID do utilizador** — para visualizar o seu estado de MI e identidade
- **Conversas** — para visualizar uma lista de conversas de MI, chats, receber convites, e abrir um chat, conversa ou convite

Para visualizar os contactos, seleccione um nome da lista de contactos.

As seguintes definições estão disponíveis:

- **Nova conversa** — Iniciar ou continuar uma conversa com um utilizador de MI.
- **Novo contacto MI** — Criar, editar ou visualizar o estado online dos contactos de MI.
- **Conversações guardadas** — Visualizar uma sessão anterior de mensagens instantâneas que tenha guardado.

Quando abre uma conversa, a vista de conversa mostra as mensagens que foram enviadas e recebidas. Para enviar uma nova mensagem, escreva-a na caixa de edição na parte inferior do ecrã.

## Ligação a um servidor de MI

1. Para se ligar ao servidor de mensagens instantâneas (MI) em utilização, abra as MI e seleccione **Opções** > **Entrar em sessão**.
2. Introduza o seu ID de utilizador e senha e prima a tecla de navegação para entrar em sessão. O seu ID de utilizador e senha para o servidor de MI são disponibilizados pelo seu fornecedor de serviços.
3. Para sair da sessão, seleccione **Opções** > **Sair da sessão**.

## Iniciar uma nova conversa

Para iniciar uma nova conversa de MI, na vista principal da aplicação seleccione uma lista de contactos de MI. Se a lista estiver comprimida, prima a tecla de navegação para a expandir e mostrar os contactos da lista.

Selecione o contacto pretendido da lista de contactos. Um ícone indica a disponibilidade do contacto. Para iniciar uma conversa com o contacto, prima a tecla de navegação.

Quando tiver seleccionado um contacto, a vista de conversa abre a caixa de edição na qual pode começar a escrever a sua mensagem.

## Visualizar e iniciar conversas

No cabeçalho Conversas, pode ver uma lista de contactos com os quais está a conversar. As conversas em curso terminam automaticamente quando sai das MI.

Para visualizar uma conversa, seleccione um participante e prima a tecla de navegação.

Para continuar a conversa quando a estiver a visualizar, escreva a mensagem e prima a tecla de navegação.

Para regressar à lista de conversas sem fechar a conversa, seleccione **Para trás**.

Para fechar a conversa, seleccione **Opções** > **Terminar conversa**.

Para iniciar uma nova conversa, seleccione **Opções** > **Nova conversa**.

## Alterar o seu próprio estado

Para alterar o seu estado de MI que é visto por outros utilizadores de MI, na vista principal da aplicação, seleccione o primeiro item.

Para seleccionar um novo estado, prima a tecla de navegação. Selecione o novo estado e prima a tecla de navegação.

# Modificar as suas preferências pessoais de MI

Escolha **Opções > Definições > Preferências** e seleccione entre as seguintes opções:

- **Usar nome de ecrã** (mostrar apenas se os grupos de MI forem suportados pelo servidor) — Para introduzir uma alcunha, seleccione **Sim**.
- **Mostrar minha dispon.** — Para permitir que outros o vejam caso esteja online, seleccione **Para todos**.
- **Permitir mensagens de** — Para permitir mensagens de todos, seleccione **Todos**.
- **Permitir mensagens de** — Para permitir mensagens apenas dos seus contactos, seleccione **Apenas contactos de MI**. Os convites de MI são enviados por contactos que pretendem juntá-lo aos seus grupos.
- **Ordenar contactos de MI** — Especifique como pretende que os seus contactos sejam ordenados: **Ordem alfabética** ou **Por estado online**.
- **Recarregar disponib.** — Para seleccionar como actualizar informações sobre o estado dos contactos (online ou offline), seleccione **Automático** ou **Manual**.

- **Contactos offline** — Especifique se pretende que os contactos com estado offline devam ser mostrados na lista de contactos.
- **Cor msgs. próprias** — Seleccione a cor das mensagens instantâneas enviadas.
- **Cor mensagem recebida** — Seleccione a cor das mensagens instantâneas recebidas.
- **Mostrar info. data/hora** — Para visualizar a data e hora das mensagens instantâneas nas conversas, seleccione **Sim**.
- **Tom de alerta de MI** — Altere o tom de cada nova mensagem instantânea recebida.

## Obter listas de contactos de MI

Pode obter listas de contactos a partir do servidor, ou adicionar um novo contacto a uma lista de contactos. Quando entra em sessão no servidor, as listas de contactos usadas anteriormente são obtidas de forma automática a partir do servidor.

## Gravar conversas

Ao visualizar o conteúdo de uma conversa, para gravar as mensagens que são trocadas durante uma conversa ou quando fizer parte de um grupo de MI, seleccione **Opções > Guardar conversa**.

Para parar a gravação, escolha **Opções > Parar registo**.

Para visualizar as conversas gravadas na vista principal, seleccione **Opções > Conversações guardadas**.

## Procurar grupos e utilizadores de MI

Para procurar grupos de utilizadores de MI, na vista principal da comunidade de MI, seleccione primeiro um item, como por exemplo um dos seus itens de estado, ou um item de uma das listas de contactos de MI.

Para procurar grupos, seleccione **Opções > Nova conversa > Procurar grupos**. Pode procurar por nome de grupo, tópico e membros (ID de utilizador).

Para procurar utilizadores, seleccione **Opções > Novo contacto MI > Proc. no servidor**. Pode procurar por nome de utilizador, ID de utilizador, número de telefone e endereço de e-mail.

Quando terminar a procura, seleccione **Opções** e uma das seguintes opções:

- **Mais resultados** — Para obter outros resultados da procura.

- **Result. anteriores** — Para obter os resultados da pesquisa anteriores, caso estejam disponíveis.
- **Adicionar a contcts. MI** — Para adicionar um contacto aos contactos de MI.
- **Abrir conversa** — Para iniciar uma conversa com um contacto.
- **Enviar convite** — Para convida um contacto para conversar.
- **Opções de bloqueio** — Para bloquear as mensagens de um contacto, adicione o contacto à lista de bloqueados ou visualize a lista de contactos bloqueados.
- **Aderir** — Para se juntar a chats.
- **Gravar** — Para guardar um chat como um favorito visível no cabeçalho Conversas.
- **Nova procura** — Para iniciar uma nova procura com critérios diferentes.

As opções disponíveis podem variar consoante o servidor de MI.

## Grupos de MI

Para se juntar a um grupo de MI guardado no cabeçalho Conversas, seleccione o grupo ao qual se pretende juntar e prima a tecla de navegação.

Depois de se juntar a um grupo de MI, pode visualizar as mensagens que são trocadas e enviar as suas próprias mensagens.

Para enviar uma mensagem, escreva-a na caixa de edição na parte inferior do ecrã e prima a tecla de navegação.

Para enviar uma mensagem privada a um participante, escolha **Opções > Enviar msg. privada**.

Para responder a uma mensagem privada que lhe tenha sido enviada, seleccione a mensagem e **Opções > Responder**.

Para convidar contactos das MI que estão online para se juntar ao grupo de MI, seleccione **Opções > Enviar convite**.

Para evitar receber mensagens de determinados participantes, seleccione **Para trás > Opções > Opções de bloqueio**.

Para sair do grupo de MI, seleccione **Opções > Abandonar grupo MI**.

## Definições do servidor de MI

Selecione **Opções > Definições**. As definições podem estar pré-configuradas no dispositivo, ou pode recebe-las como mensagem de confirmação através do fornecedor de serviços que disponibiliza o serviço de MI. Quando adere ao serviço, o fornecedor de serviços fornece um ID de utilizador e uma senha. Caso não saiba o seu ID de utilizador e senha, contacte o fornecedor de serviços.

As seguintes opções estão disponíveis:

- **Preferências** — Modificar as definições de MI.
- **Servidores** — Visualizar uma lista de todos os servidor de MI definidos.
- **Servidor predefinido** — Altere o servidor de MI ao qual se pretende ligar.
- **Tipo início de sessão MI** — Para iniciar sessão automaticamente ao iniciar as MI, seleccione **Ao arrancar aplic.**

Para adicionar um novo servidor à lista de servidores de MI, seleccione **Servidores > Opções > Novo servidor**. Introduza as seguintes definições do servidor:

- **Nome do servidor** — O nome do servidor de chat.
- **Ponto acesso em uso** — O ponto de acesso que pretende utilizar para o servidor.
- **Endereço web** — O endereço de URL do servidor de MI.
- **ID do utilizador** — O seu ID de utilizador.
- **Senha** — A sua senha de início de sessão.